

COMMISSAIRES AUX COMPTES

Actualité comptable et fiscale

Chaque exercice apporte son lot d'évolutions comptables et fiscales. Cette journée sélectionne celles qui ont une incidence réelle sur l'arrêté des comptes et sur les travaux de l'auditeur, en écartant les sujets sans portée pratique.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
7 h · 1 jour	Présentiel ou distanciel	Sur devis	Inscription après entretien de cadrage ; dates fixées d'un commun accord.

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ Commissaires aux comptes inscrits, collaborateurs confirmés et responsables de dossiers.	PRÉREQUIS Exercer ou participer à des missions en lien avec le thème de la formation.
EFFECTIF Individuel ou 2 à 10	

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Identifier les évolutions comptables récentes et leurs incidences sur les comptes.
- Identifier les évolutions fiscales significatives pour les entités auditées.
- Anticiper les points de contrôle à intégrer aux programmes de travail.
- Repérer les zones de désaccord probables avec les entités.
- Actualiser ses modèles et check-lists de révision.

03 Programme détaillé

M1 Actualité comptable · 2 h 30

- Ce qui change dans les comptes.
- Évolutions récentes du référentiel comptable applicable.
- Incidences sur la présentation des comptes et l'annexe.
- Questions fréquentes rencontrées lors des arrêts.
- Atelier — Identifier les impacts sur un jeu de comptes fourni.

M2 Actualité fiscale · 2 h 30

- Ce qui change dans la liasse.
- Évolutions récentes en matière d'impôt sur les sociétés et de TVA.
- Points de contrôle à intégrer aux travaux de révision.
- Interaction entre traitement comptable et traitement fiscal.
- Atelier — Revue fiscale rapide d'une liasse.

M3 Traduction dans les dossiers · 2 h 00

- Mettre à jour ses outils.
- Mise à jour des check-lists de révision et de contrôle de l'annexe.
- Communication des évolutions aux équipes et aux clients.
- Points de vigilance pour la campagne à venir.
- Atelier — Plan d'actualisation des outils du cabinet.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES Présentiel ou distanciel	LIEU / FORMAT Formation individuelle ou groupe de 2 à 10 participants, en intra-cabinet ou en inter-cabinets.
MÉTHODES MOBILISÉES • Pédagogie active : apports courts, ateliers et mises en situation. • Travail sur les dossiers et situations réels des participants. • Fiches-outils, modèles et plan d'action. • Animation par un formateur expert du domaine.	ENCADREMENT Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS • Analyse du besoin et recueil des attentes. • Évaluation continue au fil des ateliers. • Évaluation des acquis en fin de formation. • Émargement, satisfaction et attestation individuelle.	SUIVI DE L'EXÉCUTION • Émargement des participants • Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation
SANCTION DE LA FORMATION Attestation de fin de formation et certificat de réalisation.	

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation individuelle de fin de formation. La validation de l'éligibilité de l'action et de son imputabilité à l'obligation individuelle de formation demeure de la responsabilité du professionnel.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION Inscription après entretien de cadrage ; dates fixées d'un commun accord.	DÉLAI D'ACCÈS Inscription après entretien de cadrage ; dates fixées d'un commun accord.
FINANCEMENTS POSSIBLES • OPCO	

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Tarif	Individuel ou 2 à 10	Sur devis

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Besoins spécifiques étudiés en amont avec notre référent handicap.

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	N/A	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	N/A	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420
Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr