COMPTABILITÉ - FISCALITÉ

Actualité de la réglementation comptable 2027 : identifier, appliquer et justifier

Chaque exercice apporte son lot d'évolutions de la réglementation comptable : nouveaux traitements, précisions doctrinales, ajustements de présentation des états financiers. Les services comptables les découvrent souvent tard, au moment de la clôture, quand les écritures sont déjà passées et les options déjà prises. Cette journée de sept heures fait le point sur les évolutions applicables et sur leur traduction concrète dans les comptes. Chaque nouveauté est présentée avec les écritures concernées, les mentions attendues en annexe et les points d'attention du commissaire aux comptes. Les participants repartent avec une liste de vérifications à intégrer à leur dossier de clôture.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
1 jour — 7 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 1 130 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Responsables comptables, chefs comptables, collaborateurs de cabinets d'expertise comptable, contrôleurs de gestion et directeurs administratifs et financiers.

PRÉREQUIS
Participer à l'établissement ou à la revue des comptes annuels

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Identifier les évolutions de la réglementation comptable applicables à l'exercice
- Traduire ces évolutions en écritures et en options de présentation
- Adapter les mentions de l'annexe aux nouvelles exigences
- Anticiper les incidences sur le résultat et sur les capitaux propres
- Organiser les contrôles de clôture correspondants dans le dossier de travail

03 Programme détaillé

M1 Évolutions des règles d'évaluation

- Ce qui change dans les comptes
- Traitements nouveaux et précisions apportées aux règles existantes
- Incidences sur l'actif immobilisé et sur les stocks
- Provisions et engagements concernés par les évolutions
- Points d'attention sur les changements de méthode
- Cas pratique : Les participants passent les écritures de transition sur un jeu de comptes fourni.

M2 Présentation des états financiers

- Bilan compte de résultat et annexe
- Modifications de présentation et rubriques concernées
- Mentions attendues en annexe et niveau de détail
- Traitement des informations comparatives
- Cohérence entre annexe et rapport de gestion
- Cas des petites entreprises et allègements applicables
- Atelier : Chaque participant révise une annexe existante au regard des nouvelles mentions attendues.

M3 Clôture et justification

- Sécuriser le dossier face au contrôle
- Organisation du dossier de clôture et pièces justificatives
- Documentation des options retenues et des estimations
- Points d'attention du commissaire aux comptes
- Articulation entre traitement comptable et incidence fiscale
- À retenir : Une option comptable non documentée dans le dossier de clôture sera discutée comme une erreur.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
- OPCO et plan de développement des compétences
- FAF et CFP
- France Travail
- Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 1 130 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 29/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr