FORMAT COURT GESTION DE LA FORMATION

AFEST : sécuriser le cadre, structurer le parcours et tracer les preuves

L'action de formation en situation de travail séduit par sa proximité avec le terrain, mais nombre de dispositifs présentés comme des AFEST n'en réunissent pas les conditions. L'analyse de l'activité est survolée, les phases réflexives sont absentes et le dossier de preuves se constitue après coup, au moment où un contrôle le réclame. Ces trois heures à distance reprennent les points qui font échouer les dossiers. Les participants vérifient le cadre applicable, structurent un parcours alternant mises en situation et retours réflexifs, puis passent en revue les pièces attendues en cas de contrôle.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
0,43 jour — 3 h	**À distance**	**À partir de 540 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Responsables formation, ingénieurs pédagogiques, référents AFEST et responsables RH engagés dans un projet d'AFEST.

PRÉREQUIS
Connaître les principes généraux de l'ingénierie de formation.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Situer l'AFEST dans le cadre juridique de la formation professionnelle
- Réunir les conditions constitutives exigées pour qualifier une action d'AFEST
- Organiser l'alternance entre mises en situation et séquences réflexives
- Désigner et outiller le formateur interne chargé de l'accompagnement
- Constituer le dossier de preuves attendu en cas de contrôle ou d'audit

03 Programme détaillé

M1 Le cadre juridique de l'AFEST

- Ce qui fait qu'une action en est une
- Place de l'AFEST parmi les modalités de formation
- Conditions constitutives attendues
- Rôle de l'analyse de l'activité de travail
- Points de vigilance relevés lors des contrôles
- À retenir : Une AFEST se reconnaît à la présence effective de phases réflexives et non à la seule mise en situation.

M2 Concevoir le parcours

- Du poste de travail au parcours formatif
- Analyse de l'activité et choix des situations apprenantes
- Découpage en séquences et progression
- Articulation des phases de travail et des phases réflexives
- Modalités d'évaluation des acquis
- Cas pratique : Les participants transforment une situation de travail apportée en séquence AFEST complète.

M3 Accompagner et tracer

- Le formateur interne et le dossier de preuves
- Positionnement et outillage du formateur AFEST
- Conduite des entretiens réflexifs
- Documents constitutifs du dossier de preuves
- Préparation d'un contrôle ou d'un audit
- Atelier : Chaque participant vérifie son dossier au regard d'une trame de preuves commentée en séance.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
À distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
• OPCO et plan de développement des compétences
• FAF et CFP
• France Travail
• Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF

Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 540 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr