MÉTHODES ET OUTILS QUALITÉ

Analyse de la valeur (AV) : analyser les fonctions, chiffrer et arbitrer

Un produit coûte trop cher et la première réaction consiste à négocier les achats ou à supprimer une pièce. Les gains obtenus restent faibles et dégradent souvent l'usage. La question rarement posée est celle des fonctions réellement attendues par l'utilisateur et du coût que chacune représente. Sans ce regard, conception et industrialisation s'opposent sur des arbitrages mal instruits. Ce format court déroule la démarche d'analyse de la valeur appliquée à la conception d'un produit. Il apprend à exprimer le besoin en fonctions, à ventiler les coûts par fonction et à construire des solutions alternatives réellement comparables.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
2 jours — 14 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 1 570 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Ingénieurs et techniciens de bureau d'études ainsi que responsables méthodes acheteurs projet et responsables qualité impliqués dans la conception de produits.

PRÉREQUIS
Participer à des projets de conception ou d'industrialisation de produits.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Exprimer un besoin sous forme de fonctions de service et de fonctions de contrainte
- Hiérarchiser les fonctions selon leur importance pour l'utilisateur
- Ventiler le coût d'un produit par fonction plutôt que par composant
- Construire et comparer des solutions techniques alternatives à fonction équivalente
- Argumenter un arbitrage de conception devant un comité projet

03 Programme détaillé

M1 Exprimer le besoin en fonctions

- Quitter le langage des composants
- Distinction entre fonction de service et fonction de contrainte
- Formulation d'une fonction sans préjuger de la solution technique
- Recueil des attentes utilisateur et des exigences applicables au produit
- Hiérarchisation et pondération des fonctions retenues
- Atelier : Le groupe reformule le cahier des charges d'un produit courant en fonctions pondérées.

M2 Chiffrer la valeur

- Savoir ce que coûte chaque fonction
- Reconstitution du coût complet du produit
- Affectation des coûts aux fonctions identifiées
- Repérage des écarts entre coût d'une fonction et importance accordée par l'utilisateur
- Détection des fonctions surdimensionnées ou sans usage réel
- Cas pratique : Les participants établissent la ventilation des coûts par fonction d'un sous-ensemble et identifient deux anomalies.

M3 Concevoir et arbitrer

- Des alternatives comparables et défendables
- Recherche de solutions fonction par fonction et créativité encadrée
- Évaluation des solutions selon le coût la performance et la faisabilité industrielle
- Effets sur les achats la fabrication et le service après-vente
- Présentation de l'arbitrage au comité projet
- Mise en situation : Un participant défend devant un comité une solution moins coûteuse qui modifie une fonction secondaire.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
• OPCO et plan de développement des compétences
• FAF et CFP
• France Travail
• Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 1 570 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr