ANIMATION DE FORMATION

Animation de formation : concevoir sa séquence, animer et évaluer les acquis

Un expert reconnu dans son métier est sollicité pour transmettre. Il prépare un diaporama dense, parle beaucoup et constate que l'attention retombe au bout d'une heure. Les participants repartent avec des notes mais sans savoir quoi faire de ce qu'ils ont entendu. Deux jours pour construire une séquence à partir d'objectifs pédagogiques, choisir des méthodes qui font travailler le groupe et tenir l'animation. Chaque participant anime devant le groupe et reçoit un retour structuré sur sa pratique.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
2 jours — 14 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 1 528 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Formateurs occasionnels experts métier tuteurs et toute personne amenée à animer des sessions de formation.

PRÉREQUIS
Aucun prérequis

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Formuler des objectifs pédagogiques observables
- Construire le déroulé d'une séquence avec ses temps forts
- Choisir la méthode pédagogique adaptée à chaque objectif
- Animer en alternant apports exercices et échanges
- Évaluer les acquis en fin de séquence
- Conduire l'ouverture et la clôture d'une journée

03 Programme détaillé

M1 Concevoir la séquence

- Partir des objectifs et non du contenu
- Formuler des objectifs pédagogiques observables
- Découper le contenu en séquences courtes
- Construire une progression du simple au complexe
- Prévoir les temps d'exercice et de synthèse
- Atelier : Rédaction du déroulé d'une séquence de deux heures à partir des objectifs posés.

M2 Choisir ses méthodes

- Faire travailler le groupe plutôt que parler seul
- Distinguer méthode expositive interrogative et active
- Préparer un exercice qui sert réellement l'objectif
- Utiliser un support visuel sobre
- Adapter la méthode à la taille du groupe
- Cas pratique : Transformation d'un contenu descendant en exercice actif pour le même objectif.

M3 Animer devant le groupe

- Tenir l'attention et le rythme
- Ouvrir la session et poser le cadre
- Travailler voix posture et occupation de l'espace
- Relancer par le questionnement
- Gérer le temps et les transitions
- Mise en situation : Animation filmée d'une séquence de quinze minutes suivie d'un retour du groupe.

M4 Évaluer et clôturer

- Vérifier ce qui a été appris
- Construire une évaluation des acquis simple
- Recueillir la satisfaction sans se limiter au ressenti
- Conclure une journée et préparer la suivante
- Préparer le transfert en situation de travail
- À retenir : Une évaluation des acquis se prépare avec les objectifs et non à la fin du déroulé.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
- OPCO et plan de développement des compétences
- FAF et CFP
- France Travail
- Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 1 528 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr