AUDIT - ORGANISATION - CONSEIL

Animer un groupe de travail en mission de conseil : cadrer, faire produire et conclure

En mission, le groupe de travail est souvent le seul moment où le consultant peut faire émerger le diagnostic et faire valider les orientations. Il devient pourtant vite une tribune : les participants défendent leur service, les plus silencieux détiennent l'information utile, le commanditaire attend un livrable et la séance se termine sans décision claire ni engagement daté. Deux jours pour outiller cette animation : cadrage de la commande, conception de la séquence, techniques de production collective, gestion des situations difficiles et formalisation des résultats. Chaque participant conçoit et anime une séquence devant le groupe puis la reprend après débriefing.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
2 jours — 14 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 1 490 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Consultants internes et externes chargés de mission responsables organisation et auditeurs amenés à animer des groupes de travail dans le cadre de missions de conseil.

PRÉREQUIS
Aucun prérequis

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Clarifier la commande et le mandat du groupe de travail
- Concevoir une séquence d'animation qui produit un livrable identifié
- Choisir les techniques de production collective adaptées à l'objectif
- Réguler les comportements qui bloquent la production du groupe
- Formaliser les résultats et les engagements en fin de séance

03 Programme détaillé

M1 Cadrer la commande

- Savoir ce que le groupe doit produire
- Clarifier l'attente du commanditaire et le mandat du groupe
- Choisir les participants en fonction de l'objectif poursuivi
- Définir le livrable attendu et son niveau de validation
- Poser les règles de fonctionnement et la confidentialité des échanges
- Atelier : Reformulation d'une commande floue en mandat écrit assorti d'un livrable précis.

M2 Concevoir la séquence

- Construire le déroulé avant d'entrer dans la salle
- Découper la séance en phases de divergence et de convergence
- Choisir les techniques de production adaptées à chaque phase
- Calibrer les temps et prévoir les points de bascule
- Préparer les supports et la restitution en temps réel
- Cas pratique : Conception du déroulé complet d'une séance de deux heures sur un sujet apporté par le participant.

M3 Animer et réguler

- Faire produire un groupe qui résiste
- Lancer la séance et installer sa posture d'animateur
- Faire parler les participants silencieux et contenir les monopolisateurs
- Traiter les conflits de service et les remises en cause du mandat
- Maintenir le cap quand le groupe s'écarte de l'objectif
- Mise en situation : Animation d'une séquence perturbée par un participant qui conteste la légitimité du groupe.

M4 Conclure et exploiter

- Transformer la séance en décisions suivies
- Faire valider les productions en fin de séance
- Rédiger un compte rendu orienté décision et engagement
- Restituer au commanditaire sans trahir les échanges
- Organiser le suivi entre deux séances
- À retenir : Un groupe de travail se juge à ce qui se décide après la séance et non à l'ambiance qui y régnait.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
- OPCO et plan de développement des compétences
- FAF et CFP
- France Travail
- Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 1 490 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 29/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr