CONCEVOIR UNE FORMATION

Apports des neurosciences : soutenir l'attention, la mémorisation et le transfert

Les travaux sur l'apprentissage circulent beaucoup et souvent mal. Des affirmations séduisantes sur les styles d'apprentissage continuent de guider des choix pédagogiques alors qu'elles sont contestées. Dans le même temps des principes robustes sur la mémorisation et l'attention restent peu appliqués dans les formations. Ces 14 heures s'adressent à des formateurs confirmés qui veulent revoir leurs séquences sur des bases plus solides. Les participants font le tri entre idées reçues et apports établis puis retravaillent leurs propres contenus : durée des séquences forme des reprises rôle de l'erreur conditions du rappel et dispositifs qui favorisent le transfert en situation de travail.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
2 jours — 14 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 1 490 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Formateurs confirmés concepteurs pédagogiques et responsables de formation souhaitant fonder leurs choix pédagogiques sur des apports établis.

PRÉREQUIS
Concevoir ou animer régulièrement des formations.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Distinguer les idées reçues sur l'apprentissage des apports scientifiquement établis
- Expliquer le rôle de l'attention et de la mémoire dans une séquence de formation
- Organiser les reprises d'un contenu pour favoriser sa consolidation
- Utiliser l'erreur et le rappel actif comme leviers d'apprentissage
- Adapter une séquence existante à partir des principes retenus

03 Programme détaillé

M1 Repères sur l'apprentissage

- Ce que l'on sait et ce que l'on croit
- Fonctionnement général de l'attention et de la mémoire
- Idées reçues répandues et raisons de leur succès
- Limites de ce que l'on peut affirmer aujourd'hui
- Usage prudent de ces apports dans le discours du formateur
- À retenir : Un principe pédagogique ne devient pas vrai parce qu'il est présenté comme scientifique.

M2 Attention et charge cognitive

- Ne pas saturer pour faire apprendre
- Facteurs qui captent et qui dispersent l'attention
- Effets d'un support surchargé sur la compréhension
- Découpage des séquences et place des pauses
- Consignes qui réduisent l'effort inutile
- Atelier : Chaque participant allège un support et une séquence jugés trop denses puis explique ses arbitrages.

M3 Mémorisation et rappel

- Faire revenir l'information
- Différence entre reconnaître et savoir restituer
- Intérêt des reprises espacées dans le temps
- Rappel actif et formes qu'il peut prendre en séance
- Place de l'erreur dans la consolidation
- Atelier : Les participants construisent les reprises d'un contenu sur plusieurs semaines après la formation.

M4 Transfert en situation de travail

- De la salle au poste
- Conditions qui favorisent la mise en pratique au retour
- Activités de fin de formation orientées vers l'action
- Implication des managers dans le suivi
- Dispositifs de relance à distance de la session
- Cas pratique : Chacun conçoit le dispositif de transfert associé à une de ses formations et le soumet au groupe.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
- OPCO et plan de développement des compétences
- FAF et CFP
- France Travail
- Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 1 490 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr