ARCHITECTURE SI (SYSTÈMES D'INFORMATION)

Architecture applicative : situer les briques, lire les flux et dialoguer

Les échanges avec la direction des systèmes d'information butent d'abord sur le vocabulaire. On parle de progiciel, d'interface, de couche d'intégration sans que chacun mette la même chose derrière ces mots. Un chef de projet métier qui ne visualise pas comment les applications s'articulent accepte des délais qu'il ne sait pas expliquer et découvre tardivement les dépendances entre systèmes. Ce format court donne une vision d'ensemble de l'architecture applicative d'une entreprise. Il présente les grands types d'applications, les modes d'échange entre elles et les questions à poser avant d'ajouter une brique au paysage existant.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
0,43 jour — 3 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 520 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Chefs de projet métier et maîtres d'ouvrage ainsi que responsables fonctionnels analystes et nouveaux arrivants dans une direction des systèmes d'information.

PRÉREQUIS
Aucun prérequis

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Décrire les grandes couches d'une architecture applicative d'entreprise
- Situer les principaux types d'applications dans le paysage d'un système d'information
- Lire un schéma d'architecture et y repérer les flux entre applications
- Identifier les dépendances créées par l'ajout d'une nouvelle application
- Formuler une demande à la DSI en précisant les besoins d'échange de données

03 Programme détaillé

M1 Le paysage applicatif d'une entreprise

- Qui fait quoi dans le système d'information
- Distinction entre application donnée et infrastructure
- Progiciels de gestion et développements spécifiques
- Applications transverses et applications métier
- Notions d'urbanisation et de cartographie applicative
- À retenir : Une application ne se juge jamais seule mais par la place qu'elle prend dans le paysage existant.

M2 Comment les applications communiquent

- Lire les flux avant de parler des écrans
- Modes d'échange entre applications des fichiers aux interfaces programmatiques
- Rôle des couches d'intégration et des bus d'échange
- Échanges synchrones et asynchrones et conséquences pour le métier
- Référentiels de données et notion de source de vérité
- Effets d'une rupture de flux sur les processus métier
- Cas pratique : Le groupe suit le trajet d'une commande client à travers les applications d'une entreprise fictive.

M3 Faire évoluer le paysage

- Poser les bonnes questions avant d'ajouter une brique
- Critères de choix entre progiciel et développement spécifique
- Questions à poser sur les échanges de données et la reprise de l'existant
- Effets d'une application isolée sur la charge d'exploitation
- Préparation d'un échange constructif avec la DSI
- Atelier : Chaque participant prépare les questions d'architecture à poser sur un projet applicatif de son service.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
• OPCO et plan de développement des compétences
• FAF et CFP
• France Travail
• Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 520 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr