DROIT DES AFFAIRES

Audit des risques contractuels : cartographier, coter et sécuriser son portefeuille

Les contrats d'une entreprise s'accumulent sur plusieurs années, signés par des interlocuteurs différents, parfois sur les conditions du fournisseur. Quand une difficulté survient, la direction découvre des engagements de durée, des clauses de responsabilité déséquilibrées ou des garanties qui n'ont jamais été chiffrées. Le portefeuille n'a jamais été examiné comme un ensemble. Cette journée de niveau expert propose une démarche d'audit du portefeuille contractuel : recensement, grille d'analyse des clauses à risque, cotation des expositions et restitution à la direction. Les participants repartent avec une grille de cotation et un modèle de rapport adaptables à leur organisation.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
1 jour — 7 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 1 425 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Responsables juridiques, juristes d'entreprise, auditeurs internes, gestionnaires de risques et directeurs achats.

PRÉREQUIS
Disposer d'une expérience confirmée de l'analyse et de la négociation contractuelles.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Définir le périmètre et la profondeur d'un audit de contrats
- Construire une grille d'analyse des clauses porteuses de risque
- Coter l'exposition d'un contrat selon sa probabilité et son impact
- Hiérarchiser les actions de renégociation ou de mise en conformité
- Restituer les conclusions de l'audit à une direction non juriste

03 Programme détaillé

M1 Cadrer l'audit contractuel

- Périmètre méthode et sources
- Définition du périmètre et sélection des contrats à auditer
- Recensement des contrats et fiabilisation des données de base
- Identification des interlocuteurs et des documents annexes
- Choix du référentiel d'analyse et des critères retenus
- Atelier : Le groupe définit le périmètre d'un audit pour une entreprise dont les contrats sont dispersés.

M2 Analyser les clauses à risque

- Ce qui expose réellement l'entreprise
- Clauses de responsabilité de garantie et de plafonnement
- Engagements de durée de volume et conditions de sortie
- Clauses de prix de révision et de pénalités
- Propriété intellectuelle confidentialité et protection des données
- Règlement des différends et droit applicable
- Cas pratique : Un contrat cadre fournisseur est analysé clause par clause avec la grille construite le matin.

M3 Coter hiérarchiser et restituer

- Transformer l'analyse en décisions
- Construction d'une échelle de cotation croisant probabilité et impact
- Agrégation des expositions par famille de contrats
- Choix entre renégociation acceptation du risque et sortie
- Structure du rapport d'audit et argumentation devant la direction
- Mise en situation : Un participant présente les conclusions de l'audit à une direction générale jouée par le groupe.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
• OPCO et plan de développement des compétences
• FAF et CFP
• France Travail
• Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 1 425 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 29/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr