CAO - DESSIN TECHNIQUE ET MODÉLISATION

AutoCAD — Dessin technique 2D avancé : structurer, référencer et automatiser ses plans

Les utilisateurs autodidactes produisent des plans corrects mais chaque projet repart de zéro. Les paramètres sont refaits à chaque fichier. Les plans d'un même projet ne se ressemblent pas et la moindre modification d'un fond de plan oblige à reprendre plusieurs dessins. Le temps passé en reprises finit par dépasser le temps de conception. Trois jours pour passer d'un usage individuel à une production structurée. Les gabarits et les bibliothèques sont construits puis les références externes et les blocs porteurs d'attributs sont mis en place avant le paramétrage des publications par lot. Cette session suppose une pratique déjà régulière du dessin en deux dimensions.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
3 jours — 21 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 1 850 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Dessinateurs et techniciens déjà utilisateurs quotidiens d'un logiciel de dessin technique qui souhaitent structurer leur production.

PRÉREQUIS
Pratiquer régulièrement le dessin technique en deux dimensions sur ordinateur.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Construire un gabarit de dessin conforme aux règles de son entreprise
- Mettre en place des références externes entre plusieurs dessins
- Créer des blocs paramétrables et des blocs porteurs d'attributs
- Extraire des données de dessin vers un tableau exploitable
- Paramétrer les styles de tracé et les publications par lot
- Contrôler et fiabiliser un fichier avant diffusion

03 Programme détaillé

M1 Gabarits et normalisation

- Ne plus reparamétrer à chaque projet
- Construire un gabarit complet
- Définir les styles de texte de cote et de ligne
- Intégrer cartouche et présentations types
- Diffuser le gabarit dans l'équipe
- Atelier : Chaque participant construit le gabarit correspondant aux règles de dessin de son service.

M2 Références externes

- Un fond de plan partagé par plusieurs dessins
- Attacher et gérer des références externes
- Choisir entre insertion et référence
- Gérer les chemins et les mises à jour
- Traiter les références manquantes ou circulaires
- Cas pratique : Mise en place d'une arborescence de plans liés à un fond commun puis modification de ce fond.

M3 Blocs paramétrables et attributs

- Un symbole pour de nombreux cas
- Créer des blocs paramétrables
- Ajouter des attributs à un bloc
- Modifier des blocs déjà insérés
- Organiser une bibliothèque partagée
- Atelier : Création d'un bloc paramétrable couvrant plusieurs variantes d'un même composant.

M4 Données et nomenclatures

- Le dessin devient source d'information
- Extraire les attributs vers un tableau
- Mettre à jour une nomenclature après modification
- Relier le dessin aux données de gestion
- Contrôler la cohérence des données extraites
- Cas pratique : Extraction d'une nomenclature à partir des blocs d'un plan puis vérification des écarts constatés.

M5 Publication et fiabilisation

- Diffuser vite et sans mauvaise surprise
- Paramétrer les styles de tracé
- Publier plusieurs présentations en une seule opération
- Nettoyer et auditer un fichier
- Préparer un échange de fichiers avec un partenaire
- Mise en situation : Préparation d'une diffusion complète de plans à destination d'un partenaire externe.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
• OPCO et plan de développement des compétences
• FAF et CFP
• France Travail
• Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 1 850 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 29/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr