PAO

AutoCAD : dessiner en 2D, coter ses plans et préparer l'impression en DAO

Reprendre un fichier AutoCAD reçu d'un tiers suffit souvent à décourager un débutant : calques empilés sans logique, textes à des échelles disparates, cotations qui se déforment et tracés qui ne sortent pas à la bonne échelle. Dessiner vite ne sert à rien si le fichier n'est pas exploitable par les autres. Deux jours pour acquérir les gestes de base du dessin de précision, organiser un dessin par calques, l'habiller et le coter proprement, puis le mettre en page depuis l'espace papier. Un plan complet est réalisé du premier trait jusqu'au tracé final.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
2 jours — 14 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 1 000 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Dessinateurs techniciens de bureau d'études architectes d'intérieur et conducteurs de travaux débutant sur AutoCAD.

PRÉREQUIS
Utiliser couramment l'environnement Windows et savoir lire un plan technique.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Paramétrer l'interface et l'espace de travail d'AutoCAD
- Dessiner et modifier des entités 2D avec précision
- Organiser un dessin par calques et par propriétés
- Coter et habiller un plan à l'aide de styles
- Mettre en page et tracer un plan depuis l'espace papier

03 Programme détaillé

M1 Prise en main et dessin de précision

- Dessiner juste dès le premier trait
- Paramétrer l'interface les unités et l'espace de travail
- Utiliser la saisie dynamique et les coordonnées
- Activer l'accrochage aux objets et le repérage
- Tracer lignes cercles arcs et polylignes
- Atelier : Reproduction à l'identique d'une pièce cotée en n'utilisant que la saisie au clavier.

M2 Modification et organisation du dessin

- Travailler vite sans perdre le contrôle
- Utiliser les commandes de copie de décalage et de miroir
- Ajuster prolonger raccorder et chanfreiner
- Créer et gérer les calques et leurs propriétés
- Employer les sélections et les filtres d'objets
- Cas pratique : Reprise d'un fichier mal structuré et réorganisation complète de ses calques.

M3 Habillage cotation et blocs

- Rendre le plan lisible
- Créer des styles de texte et de cotation
- Coter un plan de façon homogène
- Créer et insérer des blocs avec attributs
- Appliquer hachures et légendes
- Atelier : Habillage et cotation complète du plan tracé la veille avec création d'une bibliothèque de blocs.

M4 Présentations et impression

- Sortir un document exploitable
- Distinguer espace objet et espace papier
- Créer des fenêtres de présentation et fixer leur échelle
- Paramétrer les styles de tracé et l'épaisseur des traits
- Exporter et échanger le fichier avec des tiers
- Mise en situation : Mise en page d'un même plan en deux formats différents puis tracé au format d'échange demandé.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
- OPCO et plan de développement des compétences
- FAF et CFP
- France Travail
- Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 1 000 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 29/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr