MARKETING - MARKETING DIGITAL

Bases techniques du digital : comprendre, spécifier et dialoguer avec la technique

Le marketing formule des demandes que la technique juge irréalisables et reçoit des réponses qu'il ne peut pas arbitrer. Les délais s'allongent les devis surprennent et les campagnes dépendent d'un développement qui n'avance pas. Le vocabulaire manque pour poser les bonnes questions. Ces 14 heures expliquent le fonctionnement concret d'un site et de ses outils. Le participant suit le chemin d'une page depuis le nom de domaine jusqu'à l'affichage lit le code source d'une page comprend le rôle d'un gestionnaire de contenus et d'une interface de programmation puis rédige une demande technique exploitable.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
2 jours — 14 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 1 690 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Chargés de marketing digital chefs de projet web responsables de communication et assistants marketing en relation avec des équipes techniques.

PRÉREQUIS
Aucun prérequis

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Décrire le chemin d'une page web depuis la requête jusqu'à l'affichage
- Lire le code source d'une page et en identifier les éléments
- Distinguer les rôles du gestionnaire de contenus du serveur et de la base de données
- Évaluer les incidences techniques d'une demande marketing
- Rédiger une demande technique exploitable par un développeur

03 Programme détaillé

M1 Le chemin d'une page web

- Ce qui se passe entre le clic et l'écran
- Noms de domaine et adressage
- Hébergement serveurs et certificats
- Échanges entre le navigateur et le serveur
- Temps de chargement et éléments qui le dégradent
- À retenir : Un site lent perd des visiteurs avant même d'avoir affiché son message.

M2 Lire le code d'une page

- Ouvrir le capot sans être développeur
- Structure du code d'une page et balises principales
- Rôle des feuilles de style et des scripts
- Images et formats adaptés au web
- Balises utiles au référencement naturel
- Outils d'inspection intégrés au navigateur
- Cas pratique : Les participants inspectent une page en ligne et retrouvent dans le code les éléments affichés.

M3 Gestionnaires de contenus et bases de données

- Où vivent les contenus
- Rôle d'un gestionnaire de contenus et de ses extensions
- Modèles de pages et contenus structurés
- Notion de base de données et de champ
- Environnement de test et mise en production
- Sauvegardes et mises à jour
- Atelier : Chaque participant décrit la chaîne de publication d'un contenu sur son propre site.

M4 Suivi mesure et dialogue avec la technique

- Demander ce qui est réalisable
- Balises de suivi et gestionnaire de balises
- Interfaces de programmation et échanges entre outils
- Sécurité des formulaires et des données collectées
- Rédaction d'une demande technique et critères d'acceptation
- Estimation de charge et arbitrages de priorité
- Mise en situation : Les participants rédigent une demande technique puis la font relire par un autre groupe.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
- OPCO et plan de développement des compétences
- FAF et CFP
- France Travail
- Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 1 690 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr