MOBILITÉ INTERNE, MOBILITÉ INTERNATIONALE ET GESTION DES TALENTS

Bilan professionnel : relire son parcours, cartographier ses acquis et décider

Après plusieurs années dans le même environnement l'envie de changement se formule rarement clairement. On sait ce que l'on ne veut plus et beaucoup moins ce que l'on sait faire. Le parcours reste raconté par des intitulés de poste plutôt que par les compétences réellement exercées et transférables ailleurs. Deux jours pour conduire un bilan structuré : reconstitution du parcours, inventaire des compétences et des acquis de l'expérience, clarification des motivations puis confrontation des pistes aux réalités du marché interne et externe. Chacun repart avec un plan d'action daté.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
2 jours — 14 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 1 490 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Salariés en réflexion sur leur évolution professionnelle et professionnels souhaitant prendre du recul sur leur parcours quel que soit leur métier.

PRÉREQUIS
Aucun prérequis

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Reconstituer son parcours professionnel et en dégager les moments déterminants
- Inventorier ses compétences techniques et transversales à partir de situations vécues
- Identifier ses motivations et ses critères non négociables
- Repérer les compétences transférables vers d'autres métiers
- Confronter ses pistes d'évolution aux réalités du marché du travail
- Formaliser un plan d'action daté avec ses premières démarches

03 Programme détaillé

M1 Reconstituer son parcours

- Relire son expérience
- Ligne de vie professionnelle et moments de bascule
- Analyse des réussites et des périodes difficiles
- Repérage des environnements de travail qui conviennent
- Mise en mots du parcours pour un interlocuteur extérieur
- Atelier : Construction de sa ligne de vie professionnelle puis présentation en binôme.

M2 Cartographier ses compétences

- Nommer ce que l'on sait faire
- Description de situations professionnelles significatives
- Extraction des compétences techniques mobilisées
- Identification des compétences transversales et des aptitudes
- Constitution d'un portefeuille de compétences
- Cas pratique : Analyse détaillée d'une situation de travail réussie jusqu'à l'inventaire des compétences engagées.

M3 Clarifier ses motivations et ses critères

- Savoir ce que l'on cherche vraiment
- Sources de satisfaction et de lassitude au travail
- Valeurs professionnelles et conditions non négociables
- Contraintes personnelles et marges de manœuvre
- Formulation de plusieurs pistes d'évolution
- Mise en situation : Présentation de ses pistes à un groupe qui interroge leur cohérence avec les critères annoncés.

M4 Construire son plan d'action

- Passer du projet aux démarches
- Vérification de la faisabilité des pistes retenues
- Repérage des écarts de compétences à combler
- Dispositifs de formation et de validation des acquis mobilisables
- Première étape d'un plan d'action daté
- À retenir : Un projet devient crédible lorsqu'il se traduit en démarches concrètes fixées dans le temps.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
- OPCO et plan de développement des compétences
- FAF et CFP
- France Travail
- Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 1 490 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr