OUTILS DE DESIGN ACCESSIBLES ET COLLABORATIFS

Canva — Charte graphique en ligne : fixer les règles, créer les gabarits et les partager

Depuis que chacun crée ses visuels en autonomie le logo est étiré sur une affiche six polices cohabitent dans la même plaquette et les couleurs sont approximatives. La personne chargée de la communication passe son temps à corriger après coup et renonce parfois. À l'extérieur la structure ne se reconnaît plus d'un support à l'autre. Ces 3 heures servent à poser des règles tenables et à les rendre automatiques. Le participant formalise les éléments de sa charte enregistre son jeu de couleurs et de polices construit des gabarits verrouillés pour ses formats courants et organise le partage avec les contributeurs occasionnels.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
0,43 jour — 3 h	**À distance**	**À partir de 450 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Chargés de communication assistants responsables associatifs et membres d'équipes produisant leurs visuels sans appui graphique.

PRÉREQUIS
Aucun prérequis

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Formaliser les éléments constitutifs d'une charte graphique
- Paramétrer un jeu de couleurs et de polices réutilisable par l'équipe
- Construire des gabarits pour les formats produits le plus souvent
- Organiser les dossiers et les droits d'accès d'un espace d'équipe
- Contrôler la conformité d'un visuel avant sa diffusion

03 Programme détaillé

M1 Éléments d'une charte

- Ce qui doit être figé
- Déclinaisons du logo et zone de protection
- Couleurs principales et couleurs secondaires
- Polices de titre et de texte courant
- Règles d'usage des images et des pictogrammes
- À retenir : Une charte tient autant aux interdits qu'elle pose qu'aux modèles qu'elle propose.

M2 Paramétrage et gabarits

- Rendre la règle automatique
- Enregistrement des couleurs et des polices de la structure
- Création d'un gabarit de publication et d'un gabarit de document
- Éléments verrouillés et zones laissées modifiables
- Déclinaison d'un même gabarit en plusieurs formats
- Atelier : Chaque participant construit un gabarit verrouillé pour un format qu'il produit chaque semaine.

M3 Partage et vie de la charte

- Diffuser sans perdre le contrôle
- Organisation des dossiers et nommage des fichiers
- Droits de consultation et droits de modification
- Accompagnement des contributeurs occasionnels
- Révision de la charte et archivage des versions
- Mise en situation : Un participant présente la charte à une équipe habituée à produire ses visuels de son côté.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
À distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
• OPCO et plan de développement des compétences
• FAF et CFP
• France Travail
• Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF

Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 450 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 29/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr