DIRECTION DE L'ENTREPRISE ET CADRE DE DIRECTION

Centre de profit : lire son compte d'exploitation, piloter la marge et décider

Prendre la tête d'un centre de profit change la nature du travail : il ne s'agit plus seulement d'animer une équipe mais de répondre d'un résultat. Beaucoup de responsables reçoivent un budget et des tableaux construits par d'autres, sans savoir quels leviers agissent réellement sur la marge ni quelles décisions relèvent de leur périmètre. Ces deux jours donnent une lecture opérationnelle du compte d'exploitation : formation des coûts, structure de la marge, effet volume et effet prix. Le participant apprend à construire son budget, à suivre un nombre restreint d'indicateurs utiles et à préparer ses arbitrages devant sa direction.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
2 jours — 14 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 1 550 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Responsables de centre de profit, directeurs d'agence ou de site, chefs de service et managers nouvellement responsables d'un budget et d'un résultat.

PRÉREQUIS
Aucun prérequis

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Lire le compte d'exploitation de son centre de profit et en identifier les postes sensibles
- Distinguer les coûts fixes des coûts variables et calculer un seuil de rentabilité
- Construire un budget annuel et le décliner en objectifs mensuels
- Sélectionner les indicateurs de pilotage utiles à son activité et les mettre en forme
- Analyser un écart entre prévu et réalisé puis décider d'un plan de correction

03 Programme détaillé

M1 Le centre de profit et son périmètre

- Savoir de quoi l'on répond
- Définition du centre de profit et distinction avec le centre de coûts
- Délégation reçue et limites de l'autonomie de décision
- Lecture du compte d'exploitation ligne par ligne
- Formation du résultat et postes réellement pilotables
- À retenir : On ne pilote bien que ce que l'on peut décider : clarifier son périmètre de délégation est le premier acte de pilotage.

M2 Coûts marges et seuil de rentabilité

- Comprendre comment naît la marge
- Coûts fixes coûts variables et coûts semi-variables
- Marge sur coûts variables et contribution par activité
- Calcul du seuil de rentabilité et du point mort
- Effet volume effet prix et effet de composition sur le résultat
- Analyse de la rentabilité par client ou par ligne de produits
- Cas pratique : À partir d'un jeu de charges fourni le groupe calcule le seuil de rentabilité d'une activité puis teste l'effet d'une baisse de prix.

M3 Budget et tableau de bord

- Traduire les objectifs en chiffres suivis
- Construction d'un budget d'exploitation et hypothèses retenues
- Déclinaison du budget en objectifs mensuels et saisonnalité
- Choix d'indicateurs avancés et d'indicateurs de résultat
- Mise en forme d'un tableau de bord lisible par l'équipe
- Rythme de revue et circuit de remontée des données
- Atelier : Chaque participant sélectionne cinq indicateurs pour son périmètre et justifie ses choix devant le groupe.

M4 Analyse des écarts et plan d'actions

- Passer du constat à la décision
- Méthode d'analyse d'un écart entre prévu et réalisé
- Recherche des causes et hiérarchisation des leviers
- Construction d'un plan de correction chiffré et daté
- Mobilisation de l'équipe autour des résultats
- Préparation de la revue de performance avec la direction
- Mise en situation : Un participant présente ses résultats trimestriels et un plan de redressement tandis que le groupe joue le comité de direction.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
- OPCO et plan de développement des compétences
- FAF et CFP
- France Travail
- Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 1 550 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 29/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr