COACHING - ACCOMPAGNEMENT

Coach professionnel module 2 ICF Level 2 : approfondir, expérimenter et évaluer

Après un premier module consacré aux bases du métier, la difficulté change de nature. Il ne s'agit plus de connaître une structure d'entretien mais de tenir une relation de coaching dans la durée : contractualiser avec un commanditaire, travailler des demandes floues, gérer les moments où le client n'avance plus et assumer ses propres limites. Ce deuxième module du parcours accrédité Level 2 par ICF se déroule sur huit journées alternant apports, pratiques supervisées et analyses d'entretiens enregistrés. Les participants conduisent des coachings réels entre les regroupements et présentent leur pratique au groupe.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
8,21 jours — 57,50 h	**Présentiel**	**À partir de 5 990 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Coachs en cours de professionnalisation ayant suivi le premier module du parcours et praticiens de l'accompagnement engagés dans une certification.

PRÉREQUIS
Avoir suivi le module 1 du parcours de formation au métier de coach professionnel.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Contractualiser un accompagnement avec le client et le commanditaire
- Conduire une séance en mobilisant le référentiel de compétences de l'ICF
- Travailler une demande floue jusqu'à un objectif de travail formulé
- Analyser sa pratique à partir d'entretiens enregistrés
- Repérer les situations relevant de la déontologie et y répondre
- Préparer la constitution de son dossier de certification

03 Programme détaillé

M1 Le cadre de l'accompagnement

- Poser une relation claire dès le départ
- Contractualiser avec le client et avec le commanditaire
- Clarifier la confidentialité et les modalités de restitution
- Distinguer coaching conseil et thérapie dans la demande
- Poser le cadre déontologique avec le client
- Cas pratique : Rédaction et négociation d'un contrat tripartite à partir d'une demande d'entreprise.

M2 De la demande à l'objectif
- Travailler ce qui est mal formulé
- Explorer une demande floue sans la reformuler à sa place
- Distinguer le symptôme de l'enjeu sous-jacent
- Faire émerger un objectif de travail appropriable
- Vérifier l'engagement du client sur cet objectif
- Mise en situation : Séance d'ouverture jouée avec un client dont la demande reste générale et changeante.

M3 Conduire la séance
- Soutenir le mouvement du client
- Mobiliser le questionnement et le silence
- Nommer ce qui se passe dans la relation
- Travailler les moments où le client n'avance plus
- Conclure une séance sur un engagement du client
- Atelier : Triades de coaching avec observation croisée et retour structuré sur la conduite de séance.

M4 Analyser sa pratique
- Se regarder travailler
- Enregistrer et transcrire une séance de coaching
- Repérer ses appuis et ses angles morts
- Confronter sa pratique au référentiel de compétences
- Formuler des axes de progression datés
- Cas pratique : Analyse collective d'un enregistrement de séance apporté par un participant.

M5 Déontologie et certification
- Tenir sa responsabilité professionnelle
- Identifier les situations posant une question déontologique
- Décider d'une réorientation vers un autre professionnel
- Organiser sa supervision et son développement continu
- Préparer les pièces de son dossier de certification
- À retenir : Une difficulté déontologique se traite d'autant mieux qu'elle a été anticipée dans le contrat initial.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
- OPCO et plan de développement des compétences
- FAF et CFP
- France Travail
- Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 5 990 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 29/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr