RESSOURCES HUMAINES

Conduite du changement RH : diagnostiquer les résistances, embarquer et accompagner

Un changement d'organisation ou d'outil se décide vite et se déploie mal. Les salariés apprennent la nouvelle par bribes, les managers relaient un projet qu'ils n'ont pas compris et la fonction RH intervient une fois les tensions installées. Les résistances sont alors traitées comme un problème de personnes plutôt que comme un signal sur le travail réel. Deux jours pour intervenir plus tôt et plus utilement depuis le diagnostic des effets sur le travail jusqu'au suivi du déploiement. Les participants travaillent sur un projet de changement en cours ou à venir.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
2 jours — 14 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 1 817 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Responsables et chargés de mission RH ainsi que managers et chefs de projet associés au déploiement d'une réorganisation ou d'un nouvel outil.

PRÉREQUIS
Avoir participé à un projet de changement ou être sur le point d'en accompagner un.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Analyser les effets concrets d'un projet sur le travail des équipes
- Identifier les acteurs et leur position face au changement
- Construire un plan d'accompagnement séquencé
- Préparer les managers à porter le projet auprès de leur équipe
- Traiter les objections et les situations de blocage
- Suivre les signaux d'alerte pendant le déploiement

03 Programme détaillé

M1 Diagnostic du changement

- Comprendre ce qui change dans le travail réel
- Décrire les effets du projet poste par poste
- Distinguer le changement annoncé du changement vécu
- Repérer les pertes réelles pour les équipes
- Évaluer la charge que représente le déploiement
- Atelier : Description des effets d'un projet en cours sur trois postes de travail différents.

M2 Acteurs et jeux d'influence
- Savoir sur qui s'appuyer
- Cartographier les acteurs selon leur position
- Identifier les relais et les opposants influents
- Choisir les acteurs à mobiliser en premier
- Traiter le cas des managers en désaccord
- Cas pratique : Cartographie des acteurs d'un projet puis choix argumenté des trois premiers à rencontrer.

M3 Plan d'accompagnement
- Séquencer plutôt qu'annoncer
- Construire les étapes du déploiement
- Choisir les dispositifs d'information et de formation
- Préparer les managers à leurs prises de parole
- Prévoir les points d'ajustement
- Atelier : Construction du plan d'accompagnement d'un projet réel avec étapes et responsables.

M4 Résistances et suivi
- Tenir dans la durée
- Écouter une objection sans la disqualifier
- Répondre aux questions sans promesse intenable
- Traiter une situation de blocage individuel
- Suivre les signaux d'alerte et ajuster le plan
- Mise en situation : Réunion d'équipe où l'annonce du projet déclenche des objections frontales.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
- OPCO et plan de développement des compétences
- FAF et CFP
- France Travail
- Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 1 817 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr