CONSOLIDATION - NORMES IFRS

Consolidation en IFRS : définir le périmètre, retraiter et produire les comptes

Le processus de consolidation ressemble souvent à une boîte noire : le périmètre bouge en cours d'année, les filiales transmettent des liasses hétérogènes et les écritures de retraitement s'empilent sans documentation. Au moment des questions des auditeurs, justifier un poste consolidé devient un travail d'archéologie. Trois jours pour reconstruire la chaîne complète en normes IFRS. Le parcours suit l'ordre réel des travaux : détermination du périmètre et des méthodes, retraitements d'homogénéisation, élimination des opérations internes puis établissement des états consolidés. Chaque étape est traitée sur un groupe fil rouge doté d'une filiale étrangère.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
3 jours — 21 h	**Présentiel**	**À partir de 2 845 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Responsables consolidation collaborateurs des directions comptables et financières et auditeurs intervenant sur des comptes de groupe.

PRÉREQUIS
Maîtriser les états financiers individuels et les mécanismes comptables courants.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Déterminer le périmètre de consolidation et la méthode applicable à chaque entité
- Réaliser les retraitements d'homogénéisation aux normes IFRS
- Éliminer les opérations réciproques et les résultats internes
- Traiter la conversion des comptes des filiales étrangères
- Calculer et suivre l'écart d'acquisition dans le temps
- Produire les états consolidés et leurs annexes

03 Programme détaillé

M1 Périmètre et méthodes de consolidation

- Décider qui entre et comment
- Apprécier le contrôle exclusif le contrôle conjoint et l'influence notable
- Appliquer l'intégration globale et la mise en équivalence
- Traiter les entrées et les sorties de périmètre en cours d'exercice
- Organiser la collecte des liasses auprès des filiales
- Cas pratique : Détermination du périmètre et des méthodes d'un groupe comportant des participations croisées.

M2 Retraitements d'homogénéisation IFRS

- Aligner les comptes des filiales
- Retraiter les immobilisations et les contrats de location
- Homogénéiser les méthodes d'évaluation des stocks et des provisions
- Traiter les impôts différés générés par les retraitements
- Documenter chaque retraitement en vue de l'exercice suivant
- Atelier : Passage des écritures de retraitement d'une filiale tenue en référentiel local.

M3 Élimination des opérations internes

- Neutraliser ce que le groupe se doit à lui-même
- Éliminer les créances et les dettes réciproques
- Neutraliser les marges internes sur stocks et sur immobilisations
- Traiter les dividendes et les provisions intragroupe
- Analyser les écarts de réciprocité signalés par les filiales
- Cas pratique : Traitement d'une marge interne sur stock entre deux filiales avec incidence sur les minoritaires.

M4 Conversion et écart d'acquisition

- Les sujets qui font parler les auditeurs
- Choisir la monnaie fonctionnelle d'une filiale étrangère
- Convertir les comptes et traiter l'écart de conversion
- Affecter le prix d'acquisition aux actifs et passifs identifiables
- Suivre l'écart d'acquisition et son test de dépréciation
- Atelier : Conversion des comptes d'une filiale étrangère et analyse de l'écart de conversion obtenu.

M5 États consolidés et pilotage du processus

- Produire et tenir les délais
- Établir le bilan le compte de résultat et le tableau de flux consolidés
- Construire le tableau de variation des capitaux propres
- Rédiger les annexes attendues sur le périmètre et les méthodes
- Organiser le calendrier et les contrôles du processus de consolidation
- Mise en situation : Bouclage des états consolidés du groupe fil rouge et justification de la variation des capitaux propres.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES Présentiel	**LIEU / FORMAT** Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel
MÉTHODES MOBILISÉES • Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.	**ENCADREMENT** Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
• OPCO et plan de développement des compétences
• FAF et CFP
• France Travail
• Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 2 845 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 29/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr