CONSOLIDATION - NORMES IFRS

Consolidation en normes IFRS : cumuler les comptes, éliminer et présenter

Les comptes consolidés restent opaques pour beaucoup de comptables et de contrôleurs de gestion qui y contribuent. On leur demande des liasses des retraitements ou des justifications d'écarts sans qu'ils voient comment ces éléments s'assemblent. Les erreurs de remontée se répètent et les délais de clôture s'allongent faute de compréhension du processus d'ensemble. Ce parcours e-learning de deux heures trente présente les mécanismes de base de la consolidation en normes IFRS : périmètre méthodes de consolidation retraitements d'homogénéisation éliminations internes et intérêts minoritaires. Chaque mécanisme est illustré sur un groupe simple suivi tout au long du parcours.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
0,36 jour — 2,50 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 570 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Comptables contrôleurs de gestion et collaborateurs de cabinet contribuant à la remontée des comptes d'un groupe.

PRÉREQUIS
Maîtriser la lecture d'un bilan et d'un compte de résultat sociaux.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Déterminer le périmètre de consolidation à partir du contrôle exercé
- Appliquer la méthode de consolidation correspondant à chaque type de contrôle
- Identifier les retraitements d'homogénéisation courants
- Éliminer les opérations réciproques et les résultats internes
- Présenter les capitaux propres part du groupe et les intérêts minoritaires

03 Programme détaillé

M1 Périmètre et méthodes

- Décider qui entre et comment
- Notion de contrôle exclusif de contrôle conjoint et d'influence notable
- Détermination du pourcentage de contrôle et du pourcentage d'intérêt
- Méthode applicable à chaque situation
- Entrées et sorties de périmètre en cours d'exercice
- À retenir : Le pourcentage de contrôle décide de la méthode alors que le pourcentage d'intérêt sert au partage des capitaux propres.

M2 Homogénéiser et cumuler

- Rendre les comptes comparables avant de les additionner
- Retraitements d'homogénéisation aux normes du groupe
- Traitement des écarts de méthode entre filiales
- Conversion des comptes exprimés en devise
- Cumul des comptes retraités
- Cas pratique : Le parcours propose de retraiter les comptes d'une filiale puis de les cumuler avec ceux de la société mère.

M3 Éliminer et présenter

- Faire disparaître le groupe de ses propres comptes
- Élimination des comptes et des opérations réciproques
- Élimination des résultats internes sur stocks et sur cessions
- Élimination des titres et partage des capitaux propres
- Présentation des états consolidés et des intérêts minoritaires
- Atelier : L'apprenant réalise les écritures d'élimination du groupe fil conducteur puis vérifie l'équilibre des états obtenus.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
- OPCO et plan de développement des compétences
- FAF et CFP
- France Travail
- Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 570 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 29/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr