CRÉATION DE CONTENUS

Contenus visuels : cadrer une ligne graphique, produire et décliner ses formats

Les publications s'enchaînent et chacune adopte une police une couleur et un cadrage différents. Les visuels sont produits dans l'urgence à partir de modèles trouvés en ligne puis retaillés au jugé. Le compte perd sa signature visuelle et les messages incrustés deviennent illisibles sur un écran de téléphone. Ces 14 heures donnent une méthode de production d'images fixes. Le participant fixe une ligne graphique tenable construit une bibliothèque de gabarits adaptés aux formats des réseaux sociaux et du site puis produit décline et exporte une série de visuels prêts à publier.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
2 jours — 14 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 1 690 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Chargés de communication community managers assistants marketing et indépendants qui produisent eux-mêmes leurs visuels.

PRÉREQUIS
Aucun prérequis

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Définir une ligne graphique tenable avec les moyens de sa structure
- Construire une bibliothèque de gabarits adaptés aux formats de publication
- Produire un visuel lisible sur un écran de téléphone
- Décliner un même message sur plusieurs formats sans le reprendre entièrement
- Organiser ses fichiers sources pour les réutiliser d'une campagne à l'autre

03 Programme détaillé

M1 Ligne graphique et repères de marque

- Poser les règles avant de produire
- Inventaire des visuels existants et repérage des écarts
- Choix des couleurs et des polices selon les usages
- Règles d'emploi du logo et des marges
- Constitution d'un mini guide visuel partageable
- Atelier : Chaque participant rédige la page de règles visuelles de sa structure.

M2 Formats et contraintes des plateformes

- Un message plusieurs cadrages
- Cadrages carrés verticaux et horizontaux selon les usages
- Zones de sécurité et lisibilité des textes incrustés
- Poids des fichiers et qualité à l'affichage
- Accessibilité des visuels et texte alternatif
- Déclinaison d'un visuel d'un format à l'autre
- Cas pratique : Les participants déclinent une même annonce sur trois formats de publication.

M3 Production des visuels

- Du gabarit au fichier publié
- Construction de gabarits réutilisables
- Traitement des images et détourage simple
- Hiérarchie du texte posé sur l'image
- Recherche et droits d'usage des ressources visuelles
- Export selon le support de diffusion
- Atelier : Chaque participant produit une série de trois visuels à partir de ses propres contenus.

M4 Organisation et suivi

- Tenir le rythme de publication
- Banque de visuels et nommage des fichiers
- Calendrier de production et anticipation des temps forts
- Relecture croisée avant mise en ligne
- Lecture des retours pour ajuster les visuels suivants
- Mise en situation : Les participants organisent la production visuelle d'un temps fort étalé sur un mois.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
- OPCO et plan de développement des compétences
- FAF et CFP
- France Travail
- Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 1 690 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr