CONTRATS SPÉCIAUX

Contrat de prestation logistique : rédiger, encadrer et piloter la relation

L'externalisation logistique confie à un tiers les stocks les flux et une part de la promesse faite aux clients. Les contrats restent souvent flous sur les points qui comptent : responsabilité sur les marchandises confiées, mesure réelle de la performance, traitement des écarts d'inventaire et conditions de reprise de l'activité en fin de relation. Cette journée construit le contrat de prestation logistique de la définition du périmètre jusqu'à la réversibilité : cahier des charges et indicateurs de service, régime de responsabilité et assurances, mécanismes financiers et révision des prix, gestion des litiges et sortie de contrat. Les travaux portent sur des trames contractuelles réelles.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
1 jour — 7 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 1 425 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Juristes d'entreprise, responsables supply chain, acheteurs de prestations logistiques, directeurs des opérations et prestataires logistiques.

PRÉREQUIS
Pratiquer la négociation ou la gestion de contrats de prestations de services.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Délimiter le périmètre des prestations confiées au prestataire logistique
- Définir des indicateurs de service mesurables et opposables
- Répartir la responsabilité sur les marchandises confiées et les écarts d'inventaire
- Construire les mécanismes de prix de révision et de pénalités
- Organiser la réversibilité et la reprise de l'activité en fin de contrat

03 Programme détaillé

M1 Périmètre et engagements de service

- Dire précisément ce qui est confié
- Description des flux des sites et des opérations confiées
- Cahier des charges et conditions d'évolution des volumes
- Indicateurs de service et modalités de mesure contradictoire
- Interfaces des systèmes d'information et échanges de données
- Atelier : Chaque participant rédige les engagements de service d'un flux de son activité.

M2 Responsabilités et garanties

- Savoir qui répond de la marchandise
- Statut des marchandises confiées et régime de responsabilité applicable
- Traitement des pertes des avaries et des écarts d'inventaire
- Limitations de responsabilité et articulation avec les assurances
- Sous-traitance par le prestataire et chaîne de responsabilité
- Obligations de sécurité et respect des réglementations applicables
- Cas pratique : Le groupe traite un écart d'inventaire significatif et répartit la charge entre les parties.

M3 Vie du contrat et sortie

- Préparer la fin dès le début
- Mécanismes de prix indexation et révision des tarifs
- Pénalités bonus et gouvernance de la relation
- Gestion des litiges et procédure de règlement amiable
- Durée résiliation et plan de réversibilité opérationnel
- Mise en situation : Une revue de performance est jouée entre donneur d'ordre et prestataire en désaccord.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
• OPCO et plan de développement des compétences
• FAF et CFP
• France Travail
• Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 1 425 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 29/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr