ARCHITECTES

Convention BIM, rôles et responsabilités

La convention BIM fixe les engagements de chacun sur la production et l'échange des données. La journée traite de sa rédaction, de son articulation avec les contrats et des responsabilités associées.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
7 h · 1 jour	**Présentiel ou distanciel**	**Sur devis**	**Inscription après entretien de cadrage ; dates fixées d'un commun accord.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Architectes inscrits, référents BIM, associés et

PRÉREQUIS
Connaissance des fondamentaux du BIM. projets, aux typologies et aux situations rencontrées par les participants.

EFFECTIF
Individuel ou 2 à 10

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Identifier le contenu attendu d'une convention BIM.
- Articuler convention BIM, cahier des charges et contrats.
- Définir les responsabilités liées à la production des données.
- Traiter la propriété, la réutilisation et la conservation des maquettes.
- Anticiper les litiges liés aux données.

03 Programme détaillé

M1 Contenu de la convention · 2 h 30

- Ce qui doit y figurer.
- Usages retenus, objectifs et niveaux d'exigence.
- Rôles, livrables, calendrier et processus d'échange.
- Règles de modélisation et de nommage.
- Atelier : Rédiger les sections clés d'une convention BIM.

M2 Articulation contractuelle · 2 h 00

- Un document qui engage.
- Cahier des charges BIM du maître d'ouvrage et réponse de l'équipe.
- Valeur contractuelle de la convention et des maquettes.
- Rémunération des prestations BIM.
- Atelier : Analyser un cahier des charges BIM et évaluer la charge induite.

M3 Responsabilités et données · 2 h 30

- Qui répond des données.
- Responsabilité de la production et du contrôle des données.
- Écarts entre maquette et pièces contractuelles.
- Propriété intellectuelle, réutilisation et archivage.
- Atelier : Traiter un litige portant sur une donnée erronée de maquette.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou distanciel

LIEU / FORMAT
Formation individuelle ou groupe de 2 à 10 participants, en intra-entreprise ou en inter-entreprises.

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports courts, ateliers et mises en situation.
• Travail sur les dossiers et situations réels des participants.
• Fiches-outils, modèles et plan d'action.
• Animation par un formateur expert du domaine.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• Analyse du besoin et recueil des attentes.
• Évaluation continue pendant les ateliers.
• Évaluation des acquis en fin de formation.
• Émargement, satisfaction, bilan et attestation individuelle.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation individuelle de fin de formation. Cette action relève de la formation structurée et donne lieu à une attestation nominative pouvant être déclarée dans l'espace personnel de l'architecte.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription après entretien de cadrage ; dates fixées d'un commun accord.

DÉLAI D'ACCÈS
Inscription après entretien de cadrage ; dates fixées d'un commun accord.

FINANCEMENTS POSSIBLES
• OPCO

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Tarif	Individuel ou 2 à 10	**Sur devis**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Besoins spécifiques étudiés en amont avec notre référent handicap.

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr