MANAGEMENT DE PROJETS - GESTION DE PROJETS

Coûts de projet : chiffrer, budgéter et piloter les écarts jusqu'au bilan

Un chiffrage bâti à la hâte engage pourtant l'entreprise : le budget voté devient la référence sur laquelle le projet sera jugé, sans que les hypothèses de charge ni les aléas retenus aient été écrits. En cours de route, personne ne sait dire si un dépassement vient d'une dérive de périmètre ou d'une erreur d'estimation initiale. Ces quatorze heures traitent la chaîne complète du coût : méthodes d'estimation et hypothèses documentées, structure du budget, suivi de la consommation et analyse des écarts, jusqu'au bilan économique de clôture. Le parcours s'adresse à des chefs de projet déjà en poste.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
2 jours — 14 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 1 690 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Chefs de projet confirmés, responsables d'affaires, contrôleurs de gestion projets et responsables de bureau d'études.

PRÉREQUIS
Pratique de la conduite de projet et connaissance du découpage en lots

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Choisir une méthode d'estimation adaptée au niveau de définition du besoin
- Documenter les hypothèses et les aléas retenus dans un chiffrage
- Structurer le budget par lot et par nature de dépense
- Suivre la consommation et la comparer à l'avancement physique
- Analyser un écart et distinguer dérive de périmètre et erreur d'estimation
- Établir le bilan économique de clôture et capitaliser les ratios

03 Programme détaillé

M1 Méthodes d'estimation

- Chiffrer selon ce que l'on sait
- Estimation analogique paramétrique et analytique
- Niveau de définition du besoin et précision attendue
- Recueil et documentation des hypothèses
- Traitement des aléas et des provisions
- Atelier : Chaque sous-groupe chiffre le même besoin par deux méthodes différentes puis explique l'écart obtenu.

M2 Construction du budget

- Du chiffrage au budget engagé
- Structuration par lot et par nature de dépense
- Coûts internes externes et achats
- Échéancier de dépense et trésorerie du projet
- Validation et gel de la référence budgétaire
- Cas pratique : Le groupe construit le budget d'un projet à partir d'un chiffrage fourni puis le défend devant un commanditaire.

M3 Suivi de la consommation et des écarts

- Comparer ce qui est comparable
- Saisie des dépenses et des engagements
- Mesure de l'avancement physique
- Comparaison entre avancement dépense et engagement
- Interprétation des écarts et reprévision
- Cas pratique : Les participants analysent un tableau de suivi comportant un avancement surévalué et en tirent les conséquences.

M4 Décisions correctives et bilan

- Reprendre la main sur le coût
- Leviers de réduction et arbitrages de périmètre
- Instruction des demandes de changement chiffrées
- Communication d'une dérive au comité
- Bilan économique de clôture et ratios capitalisés
- Mise en situation : Un dépassement significatif est présenté au comité de pilotage avec deux scénarios de traitement.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
- OPCO et plan de développement des compétences
- FAF et CFP
- France Travail
- Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 1 690 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr