MISSIONS TRANSVERSES DU CSE

CSE et loi Climat : exercer les attributions environnementales et peser sur les projets

Les élus doivent désormais examiner les conséquences environnementales des décisions de l'entreprise. Beaucoup constatent la même difficulté : les informations sont absentes ou dispersées dans la base de données, les questions posées en séance restent sans réponse précise et l'avis rendu se limite à une formule générale. Ces deux jours donnent aux élus les moyens d'agir sur ce champ : repérer les informations à exiger, questionner un projet sous l'angle environnemental, mobiliser l'expertise et rédiger un avis motivé. Le reste du mandat n'est pas traité ici.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
2 jours — 14 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 700 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Élus titulaires et suppléants du CSE représentants syndicaux et membres de commissions concernés par les sujets environnementaux.

PRÉREQUIS
Aucun prérequis

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Situer les attributions environnementales du CSE dans ses consultations
- Identifier les informations environnementales à exiger de l'employeur
- Analyser un projet sous l'angle de ses conséquences environnementales
- Formuler des questions écrites et un avis motivé sur ce champ
- Articuler le travail des élus avec les démarches menées dans l'entreprise

03 Programme détaillé

M1 Attributions environnementales du CSE

- Comprendre ce que les élus peuvent désormais exiger
- Situer le volet environnemental dans les consultations récurrentes et ponctuelles
- Repérer les informations environnementales de la base de données
- Distinguer le rôle du CSE de celui des autres instances
- Identifier les moyens dont disposent les élus sur ce champ
- À retenir : L'examen des conséquences environnementales s'exerce à l'intérieur des consultations existantes et non comme une consultation séparée.

M2 Comprendre les enjeux environnementaux de l'entreprise

- Parler le même langage que la direction
- Repérer les postes d'émissions et les consommations de l'entreprise
- Comprendre les grandes lignes d'un bilan des émissions
- Identifier les enjeux liés aux déchets à l'eau et aux achats
- Situer les démarches de responsabilité sociétale menées en interne
- Atelier : Analyse des principaux impacts environnementaux d'une entreprise décrite dans un dossier remis aux groupes.

M3 Analyser un projet et questionner l'employeur

- Transformer une information en question précise
- Repérer les conséquences environnementales d'un projet d'investissement ou de réorganisation
- Construire une grille de questions par type de projet
- Préparer la séance et l'ordre du jour
- Recourir à l'expertise et aux ressources externes
- Cas pratique : Analyse d'un projet de déménagement de site et construction de la liste de questions à adresser à la direction.

M4 Formuler un avis et suivre les engagements

- Rendre un avis qui laisse une trace utile
- Structurer un avis motivé sur le volet environnemental
- Appuyer l'avis sur des éléments factuels
- Négocier des engagements et des indicateurs de suivi
- Communiquer auprès des salariés sur ces sujets
- Mise en situation : Rédaction collective d'un avis motivé sur le projet étudié puis présentation en séance simulée.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
- OPCO et plan de développement des compétences
- FAF et CFP
- France Travail
- Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 700 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 29/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr