INITIATION À LA GESTION DE PROJET

Culture projet : situer les rôles, comprendre les étapes et contribuer efficacement

Être sollicité sur un projet sans en connaître les codes est inconfortable. Les sigles circulent. Les documents s'accumulent. On demande une estimation de charge sans expliquer à quoi elle servira. Le contributeur découvre en cours de route que son travail conditionnait celui de trois autres personnes. Ces 7 heures donnent les repères communs du travail en mode projet. Les participants situent les étapes d'un projet identifient les rôles autour de la table et comprennent ce que l'on attend d'un contributeur à chaque moment. Un projet simple est déroulé du besoin initial à la clôture pour rendre les notions concrètes.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
1 jour — 7 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 890 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Contributeurs occasionnels nouveaux entrants assistants et collaborateurs appelés à participer à un projet sans l'avoir choisi.

PRÉREQUIS
Aucun prérequis

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Distinguer une activité projet d'une activité récurrente
- Situer les grandes étapes d'un projet et leurs livrables
- Identifier les rôles du commanditaire du chef de projet et des contributeurs
- Estimer sa propre charge et signaler un écart à temps
- Utiliser les documents de projet les plus courants

03 Programme détaillé

M1 Le mode projet

- Ce qui change par rapport au quotidien
- Caractéristiques d'un projet et limites de la notion
- Objectifs de résultat de délai et de coût
- Acteurs autour d'un projet et leurs attentes
- Raisons fréquentes d'échec
- À retenir : Un projet est temporaire et produit un résultat unique ce qui interdit de le piloter comme une activité courante.

M2 Étapes et livrables

- Le fil d'un projet du début à la fin
- Cadrage du besoin et note de lancement
- Planification et estimation des charges
- Réalisation suivi et points d'avancement
- Réception et clôture
- Cas pratique : Le groupe remet dans l'ordre les étapes et les livrables d'un projet présenté en désordre.

M3 La place du contributeur

- Savoir ce que l'on attend de vous
- Engagement sur une tâche et sur une date
- Estimation de sa charge et alerte en cas d'écart
- Participation utile à une réunion de projet
- Documents à lire et à renseigner
- Mise en situation : Un participant annonce au chef de projet qu'il ne tiendra pas la date promise.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
• OPCO et plan de développement des compétences
• FAF et CFP
• France Travail
• Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF

Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 890 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr