QCVT : CONDUIRE LA DÉMARCHE

Démarche QVCT : cadrer le projet, associer les acteurs et mesurer les effets

Beaucoup d'entreprises ont lancé des actions de qualité de vie au travail sans obtenir d'effet durable : des initiatives dispersées, un accord signé mais peu suivi, des acteurs qui se renvoient le sujet et des indicateurs que personne ne lit. La difficulté n'est pas l'envie d'agir mais le pilotage de la démarche dans la durée. Deux jours pour structurer une démarche QVCT ancrée sur le contenu du travail : cadrage avec la direction, articulation avec le dialogue social, choix des espaces de discussion, expérimentations et évaluation. Cette session s'adresse à ceux qui pilotent la démarche et non à ceux qui découvrent le sujet.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
2 jours — 14 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 1 590 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Responsables ressources humaines chargés de mission QVCT préventeurs membres de la direction et représentants du personnel engagés dans le pilotage de la démarche.

PRÉREQUIS
Exercer une responsabilité dans une démarche QVCT en cours ou en projet et connaître les acteurs internes de la santé au travail.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Cadrer la démarche avec la direction et formaliser les engagements attendus
- Articuler la démarche avec le dialogue social et les instances existantes
- Animer des espaces de discussion sur le travail et en exploiter les productions
- Conduire une expérimentation sur un périmètre restreint puis décider de sa généralisation
- Construire un tableau de bord d'évaluation utilisable par le comité de pilotage

03 Programme détaillé

M1 Cadrer la démarche

- Poser les conditions avant de lancer les actions
- Diagnostic de départ et lecture des données internes disponibles
- Formulation des enjeux pour la direction et pour les salariés
- Périmètre gouvernance et moyens alloués
- Rédaction de la note de cadrage et de la feuille de route
- Atelier : Chaque participant rédige la note de cadrage de sa démarche puis la soumet à la critique du groupe.

M2 Associer les acteurs

- Faire tenir ensemble direction encadrement et représentants
- Rôles respectifs de la direction du CSE et des services de prévention
- Articulation entre négociation et démarche opérationnelle
- Place de l'encadrement de proximité dans la mise en oeuvre
- Communication interne aux différentes étapes
- Cas pratique : Le groupe prépare une réunion de lancement face à des acteurs aux attentes divergentes.

M3 Travailler sur le travail

- Ouvrir la discussion sur ce qui coince réellement
- Principes et cadre des espaces de discussion sur le travail
- Choix des sujets et des participants
- Animation recueil et traitement des propositions
- Retour aux équipes sur les suites données
- Mise en situation : Animation d'un espace de discussion sur une situation de travail apportée par un participant.

M4 Expérimenter puis évaluer

- Tester sur un périmètre avant de généraliser
- Choix du périmètre d'expérimentation et conditions de réussite
- Suivi de l'expérimentation et ajustements en cours de route
- Construction des indicateurs de fonctionnement et d'effet
- Décision de généralisation d'arrêt ou de reprise
- Atelier : Construction du tableau de bord d'évaluation de la démarche avec ses sources de données.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
- OPCO et plan de développement des compétences
- FAF et CFP
- France Travail
- Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 1 590 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr