INNOVATION

Design Thinking : explorer les usages, prototyper et tester ses idées

Les projets partent souvent d'une solution déjà choisie en comité puis se heurtent à des utilisateurs qui ne s'en saisissent pas. L'équipe découvre tard que le problème posé n'était pas le bon et qu'un développement coûteux repose sur des hypothèses jamais vérifiées auprès de ceux qui utiliseront le service. Deux jours pour dérouler les étapes du Design Thinking sur un cas réel : observation des usages, reformulation du problème, production d'idées, maquettage rapide et test auprès d'utilisateurs. Les apports courts alternent avec le travail en équipe. Chaque groupe repart avec un prototype simple et le compte rendu des tests réalisés.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
2 jours — 14 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 1 750 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Chefs de projet responsables marketing concepteurs et toute personne associée à la conception d'un produit d'un service ou d'un parcours utilisateur.

PRÉREQUIS
Aucun prérequis

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Conduire des entretiens et des observations d'usage sur le terrain
- Reformuler le problème sous l'angle de l'utilisateur
- Animer une phase de production d'idées et en sélectionner quelques-unes
- Maquetter une solution avec des moyens simples
- Organiser un test utilisateur et en tirer une décision

03 Programme détaillé

M1 Comprendre les usages

- Aller chercher la matière chez l'utilisateur
- Préparer un guide d'entretien ouvert
- Observer une situation d'usage sans l'interpréter
- Recueillir les irritants et les contournements
- Cartographier le parcours de l'utilisateur
- Atelier : Chaque binôme conduit un entretien d'usage puis restitue au groupe les verbatim marquants.

M2 Définir le problème

- Passer du recueil au bon énoncé
- Trier et regrouper les observations
- Construire un persona appuyé sur le terrain
- Repérer les tensions et les besoins non couverts
- Formuler l'énoncé du problème à résoudre
- Cas pratique : Reformulation d'un problème projet à partir des observations recueillies la veille.

M3 Produire et choisir des idées

- Ouvrir largement puis trancher
- Animer une séance de production d'idées
- Utiliser des contraintes pour relancer le groupe
- Regrouper et enrichir les propositions
- Sélectionner avec des critères explicites
- Atelier : Production d'idées en groupe puis sélection de trois pistes à l'aide d'une grille de critères.

M4 Prototyper et tester

- Apprendre vite et à faible coût
- Choisir le niveau de finition utile
- Maquetter en papier ou en scénario joué
- Écrire un protocole de test simple
- Décider de poursuivre d'ajuster ou d'abandonner
- Mise en situation : Test croisé des maquettes entre équipes puis décision argumentée sur la suite du projet.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
- OPCO et plan de développement des compétences
- FAF et CFP
- France Travail
- Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 1 750 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr