AGILE PM, SCRUM, SAFE

DevOps Foundation : relier les équipes, outiller la chaîne et fiabiliser les livraisons

Les développements s'accélèrent pendant que les mises en production restent rares et risquées. Chaque livraison mobilise une soirée entière, les incidents se règlent dans l'urgence et les deux équipes se renvoient la responsabilité. Le problème tient moins à l'outillage qu'à la manière dont le travail circule d'un bout à l'autre de la chaîne. Trois jours pour poser le vocabulaire DevOps et surtout pour l'appliquer à une chaîne de livraison existante. Les participants décrivent leur flux actuel, identifient les points de blocage et construisent le pipeline cible ainsi que les indicateurs qui permettront d'en mesurer l'effet.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
3 jours — 21 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 2 250 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Développeurs administrateurs systèmes responsables d'exploitation chefs de projet et architectes engagés dans une démarche de livraison continue.

PRÉREQUIS
Connaître le déroulement d'un projet informatique et le vocabulaire de l'exploitation.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Expliquer les principes DevOps et leur articulation avec les pratiques agiles
- Cartographier une chaîne de livraison et repérer ses points d'attente
- Décrire les étapes d'un pipeline d'intégration et de déploiement continus
- Choisir les indicateurs de fréquence de livraison et de stabilité à suivre
- Identifier les changements d'organisation nécessaires à la mise en œuvre

03 Programme détaillé

M1 Origines et principes

- Comprendre ce que la démarche DevOps corrige
- Cloisonnement entre développement et exploitation
- Flux valeur rétroaction et amélioration continue
- Liens avec les approches agiles et lean
- Idées reçues sur la démarche
- À retenir : DevOps traite d'abord un problème d'organisation du flux de travail avant d'être un sujet d'outillage.

M2 Culture et organisation
- Faire travailler ensemble des équipes aux objectifs opposés
- Responsabilité partagée du service en production
- Astreintes et gestion des incidents sans recherche de coupable
- Équipes orientées produit et autonomie
- Rôle de la direction dans la transformation
- Atelier : Description des irritants entre équipes puis reformulation en objectifs communs mesurables.

M3 Chaîne de livraison et automatisation
- De la validation du code à la mise en production
- Gestion de version et stratégie de branches
- Intégration continue et tests automatisés
- Livraison et déploiement continus
- Infrastructure décrite sous forme de code
- Cas pratique : Construction sur papier du pipeline cible d'une application apportée par un participant.

M4 Exploitation observabilité et sécurité
- Tenir le service une fois livré
- Supervision journalisation et traces applicatives
- Alertes utiles et réduction du bruit
- Gestion des incidents et retour d'expérience
- Intégration des contrôles de sécurité dans la chaîne
- Cas pratique : Analyse d'un incident de production et identification des contrôles qui l'auraient détecté plus tôt.

M5 Mesure et trajectoire d'adoption
- Prouver le progrès et le rendre durable
- Indicateurs de débit et de stabilité
- Cartographie du flux de valeur
- Choix d'un premier périmètre d'expérimentation
- Feuille de route et points de vigilance
- Atelier : Rédaction d'une feuille de route à six mois pour une première équipe pilote.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
- OPCO et plan de développement des compétences
- FAF et CFP
- France Travail
- Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 2 250 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr