MANAGER LA PRODUCTION

Directeur d'usine : piloter la performance, manager et sécuriser le site

Diriger une usine ne se résume pas à faire sortir les produits. Le directeur de site arbitre en permanence entre la charge commerciale les investissements la sécurité des personnes et les relations sociales. Beaucoup accèdent à ce poste par la voie technique et découvrent des responsabilités juridiques et financières qu'ils n'ont jamais exercées. Neuf jours pour construire une vision complète de la fonction : lire et piloter les comptes du site, structurer le système de pilotage industriel, animer une équipe de direction, tenir le dialogue social et assumer les obligations du chef d'établissement.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
9 jours — 63 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 4 690 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Directeurs de site nouvellement nommés et responsables de production ou de services industriels préparant une prise de fonction de direction.

PRÉREQUIS
Une expérience confirmée de l'encadrement en environnement industriel.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Construire le tableau de bord économique et opérationnel de son site
- Arbitrer un plan d'investissement au regard de la charge et des priorités
- Structurer le pilotage de la production et de la qualité
- Animer une équipe de direction et fixer des objectifs tenables
- Conduire le dialogue social au quotidien et en période de tension
- Assumer les responsabilités du chef d'établissement en sécurité et en environnement

03 Programme détaillé

M1 Le rôle du directeur de site

- Ce que le poste engage vraiment
- Situer le site dans la stratégie de l'entreprise ou du groupe
- Délimiter ses délégations et ses responsabilités propres
- Organiser son temps entre terrain pilotage et représentation
- Installer sa légitimité auprès de l'équipe en place
- Atelier : Formalisation de la feuille de route des premières semaines de prise de fonction.

M2 Piloter l'économie du site
- Lire les comptes et décider avec
- Comprendre la formation du résultat d'un site industriel
- Construire et suivre le budget de fonctionnement
- Analyser les écarts entre coût standard et coût réel
- Monter un dossier d'investissement et le défendre
- Cas pratique : Analyse du compte d'exploitation d'un site dont la marge se dégrade sans baisse de volume.

M3 Organiser la performance industrielle
- Un système de pilotage plutôt que des réactions
- Définir les indicateurs de production de qualité et de service
- Structurer l'animation quotidienne et les points de pilotage
- Articuler production maintenance et chaîne logistique
- Lancer une démarche de progrès et la tenir dans la durée
- Atelier : Conception du tableau de bord de direction et du rituel d'animation qui l'accompagne.

M4 Manager l'équipe et le dialogue social
- Diriger avec l'encadrement et avec les représentants du personnel
- Constituer et faire fonctionner une équipe de direction
- Fixer des objectifs et conduire les entretiens d'évaluation
- Préparer et tenir les réunions avec les représentants du personnel
- Gérer une situation de tension collective
- Mise en situation : Réunion tendue avec les représentants du personnel sur une réorganisation des horaires.

M5 Sécurité environnement et responsabilité
- Le chef d'établissement en première ligne
- Situer ses obligations de chef d'établissement
- Piloter la prévention des risques et l'analyse des accidents
- Tenir les engagements environnementaux du site
- Préparer le site à une inspection ou à un audit
- Cas pratique : Conduite des premières heures après un accident grave survenu sur une ligne de production.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
- OPCO et plan de développement des compétences
- FAF et CFP
- France Travail
- Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 4 690 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr