DROIT DE LA FAMILLE

Divorce et régimes matrimoniaux pour non-juristes : repérer, chiffrer et orienter

Conseillers patrimoniaux et professionnels du chiffre sont souvent informés d'une séparation avant tout autre intervenant. Ils doivent répondre à des questions concrètes sur le sort du logement, des comptes ou de l'entreprise, sans toujours savoir quel régime matrimonial s'applique ni ce qu'implique une liquidation. Cette journée donne les repères nécessaires à des non-juristes : déroulement d'une procédure de divorce, effets du régime matrimonial sur le partage, notions de récompense et d'indivision. Elle porte sur la séparation du couple et non sur la transmission au décès, objet d'une formation distincte. L'enjeu est de savoir quoi dire au client et quand passer la main.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
1 jour — 7 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 990 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Conseillers en gestion de patrimoine, banquiers, assureurs, experts-comptables et collaborateurs non juristes.

PRÉREQUIS
Aucun prérequis

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Identifier le régime matrimonial applicable à partir des éléments du dossier
- Situer les étapes d'une procédure de divorce et leurs effets patrimoniaux
- Distinguer les biens communs des biens propres dans une situation donnée
- Repérer les opérations de liquidation qui appellent un professionnel du droit
- Expliquer au client les conséquences patrimoniales d'une séparation

03 Programme détaillé

M1 Régimes matrimoniaux et composition du patrimoine

- Savoir à qui appartient quoi
- Régime légal et principaux régimes conventionnels
- Distinction entre biens communs et biens propres
- Preuve de l'origine des fonds et documents utiles
- Effets du régime sur les dettes contractées par le couple
- Cas pratique : Les participants qualifient les biens d'un couple à partir d'un dossier fourni.

M2 Déroulement du divorce

- Suivre la procédure et ses effets
- Formes de divorce et rôle des professionnels qui interviennent
- Mesures prises pendant la procédure et sort du logement familial
- Prestation compensatoire et éléments pris en compte
- Conséquences sur les comptes bancaires et sur les crédits en cours
- À retenir : La date retenue pour les effets du divorce conditionne le contenu du partage.

M3 Premières opérations de liquidation

- Préparer le dossier avant le notaire
- Établissement de la masse à partager et évaluation des biens
- Notions de récompense et de créance entre époux
- Situation de l'entreprise et des titres détenus par un époux
- Indivision après divorce et gestion des biens non partagés
- Points qui imposent de renvoyer vers un avocat ou un notaire
- Atelier : Chaque participant prépare la liste des pièces à réunir pour un dossier de liquidation.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
• OPCO et plan de développement des compétences
• FAF et CFP
• France Travail
• Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 990 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 29/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr