OUTILS DE LA PRÉVENTION DES RISQUES

Document unique : évaluer les risques santé-sécurité et bâtir le plan d'action

Beaucoup de documents uniques sont recopiés d'une année sur l'autre sans que personne ne soit allé observer les situations de travail. Le résultat ne dit rien des risques réels et le plan d'action reste sans suite. Le jour où un accident survient l'entreprise découvre que son évaluation ne reflétait pas l'activité exercée. Deux jours pour reprendre la démarche depuis le terrain : découper l'entreprise en unités de travail, observer et coter les risques avec les salariés, formaliser le document unique puis construire un plan d'action hiérarchisé et suivi dans le temps.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
2 jours — 14 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 1 550 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Animateurs sécurité responsables des conditions de travail dirigeants de petites entreprises et membres du comité social et économique participant à l'évaluation des risques.

PRÉREQUIS
Aucun prérequis

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Structurer la démarche d'évaluation des risques dans son entreprise
- Découper l'activité en unités de travail pertinentes
- Identifier les risques à partir de l'observation des situations de travail
- Coter les risques avec une méthode explicite et reproductible
- Construire un plan d'action hiérarchisé et en organiser le suivi

03 Programme détaillé

M1 Cadrer la démarche

- Qui fait quoi et avec quelles données
- Situer les acteurs internes et externes de la prévention
- Associer les salariés et leurs représentants à l'évaluation
- Rassembler les données utiles comme les accidents et les remontées de terrain
- Définir le découpage en unités de travail
- Atelier : Découpage en unités de travail d'une entreprise apportée par un participant.

M2 Identifier les risques

- Observer le travail réel
- Conduire une observation de poste sans se limiter aux procédures
- Repérer les risques physiques chimiques et organisationnels
- Prendre en compte les risques psychosociaux et les contraintes posturales
- Recueillir la parole des opérateurs sur leurs difficultés
- Cas pratique : Identification des risques d'un poste à partir d'une séquence de travail observée.

M3 Coter et formaliser

- Une méthode explicite plutôt qu'une impression
- Choisir des critères de cotation simples et défendables
- Tenir compte des moyens de prévention déjà en place
- Rédiger le document unique de façon lisible par tous
- Organiser sa mise à jour et sa mise à disposition
- Atelier : Construction d'une grille de cotation puis application croisée sur les mêmes situations.

M4 Du document au plan d'action

- Ce qui change sur le terrain
- Hiérarchiser les actions selon le risque et la faisabilité
- Privilégier les mesures de prévention collective
- Désigner un responsable et une échéance pour chaque action
- Suivre l'avancement et réévaluer après mise en œuvre
- Mise en situation : Présentation du plan d'action à une direction qui demande de reporter les investissements.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
- OPCO et plan de développement des compétences
- FAF et CFP
- France Travail
- Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 1 550 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr