DROIT DES PARTICULIERS

# Droit du divorce et de la séparation : qualifier, liquider et accompagner les parties

Un dossier de séparation mêle procédure, patrimoine, enfants et fiscalité. L'erreur la plus coûteuse se loge rarement dans la procédure elle-même mais dans une liquidation expédiée ou une convention parentale qui ne résiste pas au premier désaccord sur les vacances scolaires. Quatre jours pour traiter la séparation dans son ensemble. Le parcours suit l'ordre réel du dossier : choix de la voie de rupture, mesures provisoires, sort des enfants, liquidation du régime matrimonial puis prestation compensatoire et suites fiscales. Les cas travaillés couvrent aussi les couples non mariés.

| DURÉE | MODALITÉ | TARIF | DÉLAI D'ACCÈS |
|---|---|---|---|
| **4 jours — 28 h** | **Présentiel ou à distance** | **À partir de 3 245 € HT** | **11 jours ouvrés après validation du financement.** |

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

## 01 Public visé et prérequis

**PUBLIC VISÉ**
Collaborateurs de cabinets d'avocats juristes et professionnels du conseil aux particuliers intervenant sur des dossiers de divorce ou de séparation.

**PRÉREQUIS**
Aucun prérequis

**POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE**
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

## 02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Choisir la voie de rupture adaptée à la situation du couple
- Conduire la procédure et sécuriser les mesures provisoires
- Organiser le sort des enfants et chiffrer la contribution à leur entretien
- Liquider le régime matrimonial et traiter l'indivision
- Évaluer une prestation compensatoire et argumenter ses modalités
- Traiter la rupture des couples non mariés et ses spécificités

## 03 Programme détaillé

### M1 Les voies de rupture du lien conjugal

- Choisir la procédure adaptée
- Distinguer les différents cas de divorce et leurs conditions
- Mesurer les effets du choix sur la durée et le coût du dossier
- Identifier les situations qui excluent la voie amiable
- Conduire le premier rendez-vous et recueillir les éléments utiles
- Cas pratique : Orientation procédurale de plusieurs couples aux situations volontairement contrastées.

### M2 Procédure et mesures provisoires
- Organiser la période intermédiaire
- Articuler les étapes de la procédure devant le juge
- Demander et défendre les mesures provisoires
- Traiter l'attribution du logement et les charges du ménage
- Gérer l'urgence et les situations de violence
- Mise en situation : Audience de mesures provisoires avec des demandes opposées sur le logement familial.

### M3 Les enfants dans la séparation
- Fixer des décisions qui tiennent
- Déterminer les modalités d'exercice de l'autorité parentale
- Construire une convention de résidence réellement applicable
- Chiffrer la contribution à l'entretien et à l'éducation
- Traiter les demandes de modification après la séparation
- Atelier : Rédaction d'une convention parentale pour un couple aux horaires de travail décalés.

### M4 Liquidation du régime matrimonial
- Partager sans laisser de contentieux
- Reconstituer la masse à partager selon le régime applicable
- Traiter les récompenses et les créances entre époux
- Gérer le logement familial et le prêt immobilier en cours
- Préparer l'état liquidatif et l'acte de partage
- Cas pratique : Liquidation d'une communauté comprenant un bien acquis avec des fonds propres.

### M5 Prestation compensatoire et suites
- Régler les effets durables de la rupture
- Évaluer le déséquilibre créé par la rupture du mariage
- Argumenter le montant et les modalités de versement
- Anticiper les conséquences fiscales pour chaque ex-époux
- Traiter la rupture des couples pacsés ou en concubinage
- Atelier : Chiffrage argumenté d'une prestation compensatoire dans un couple aux revenus très inégaux.

## 04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**
Présentiel ou à distance

**LIEU / FORMAT**
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

**MÉTHODES MOBILISÉES**
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

**ENCADREMENT**
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

## 05 Modalités d'évaluation et de suivi

**ÉVALUATION DES ACQUIS**
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

**SUIVI DE L'EXÉCUTION**
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

**SANCTION DE LA FORMATION**
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

## 06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

## 07 Modalités d'accès, financement et tarifs

**MODALITÉS D'INSCRIPTION**
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

**DÉLAI D'ACCÈS**
11 jours ouvrés après validation du financement.

**FINANCEMENTS POSSIBLES**
- OPCO et plan de développement des compétences
- FAF et CFP
- France Travail
- Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

**DATES / SESSIONS**
Entrées permanentes

| FORMULE | DÉTAIL | TARIF |
|---|---|---|
| Inter-entreprises | -10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session. | **À partir de 3 245 € HT** |

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

## 08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

**RÉFÉRENT HANDICAP**
Tiffany LESTROUBAC

**CONTACT**
contact@monpoleformation.fr

## 09 Indicateurs de résultats

| INDICATEUR | RÉSULTAT | MODALITÉS DE CALCUL |
|---|---|---|
| Taux de satisfaction | **N/A** | Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois |
| Taux d'abandon | **N/A** | Calculé sur les 12 derniers mois |

Résultats arrêtés au 29/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

## 10 Contacts

**INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS**
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

**ADRESSE**
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

**RÉCLAMATIONS**
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr