RESSOURCES HUMAINES

Entreprise inclusive : diagnostiquer les pratiques, agir et mesurer les effets

Beaucoup d'entreprises affichent une politique d'inclusion sans que les pratiques quotidiennes aient changé. Le recrutement reproduit les mêmes profils. Les réunions donnent la parole aux mêmes personnes et les promotions suivent des chemins connus. Les salariés perçoivent l'écart entre le discours et leur quotidien et la démarche perd toute crédibilité. Ce format court s'adresse à des professionnels qui ont déjà engagé une démarche et cherchent à la rendre opérante. Il porte sur le diagnostic des pratiques réelles sur les leviers à actionner dans les processus RH et le management quotidien puis sur la façon de mesurer des effets sans se contenter d'indicateurs déclaratifs.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
2 jours — 14 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 1 670 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Responsables RH responsables diversité et inclusion dirigeants et managers engagés dans une démarche d'entreprise inclusive.

PRÉREQUIS
Exercer une responsabilité RH ou managériale et avoir déjà participé à une démarche diversité.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Diagnostiquer les pratiques réelles d'une organisation au-delà de ses engagements affichés
- Repérer les étapes des processus RH où se produisent les écarts de traitement
- Sélectionner des leviers d'action adaptés à la taille et au secteur de l'entreprise
- Associer les managers et les représentants du personnel à la démarche
- Mesurer les effets obtenus avec des indicateurs autres que déclaratifs

03 Programme détaillé

M1 Diagnostiquer les pratiques

- Ce que font les processus
- Analyse des étapes de recrutement où se jouent les écarts
- Examen des critères de promotion et d'accès à la formation
- Recueil du vécu des salariés et limites des enquêtes déclaratives
- Repérage des écarts entre politique affichée et pratiques constatées
- Cas pratique : Le parcours d'un candidat est reconstitué étape par étape pour localiser les points de sélection implicite.

M2 Agir sur les leviers

- Processus et management quotidien
- Révision des critères et des étapes de sélection
- Aménagements d'organisation et accessibilité des situations de travail
- Pratiques de réunion et répartition de la parole
- Traitement des comportements qui excluent sans intention affichée
- Atelier : Chaque participant sélectionne trois leviers applicables dans son organisation et en évalue le coût.

M3 Mesurer et tenir dans la durée

- Preuves et gouvernance
- Choix d'indicateurs observables et de leur fréquence de relevé
- Distinction entre progression réelle et effet d'affichage
- Association des managers et des représentants du personnel
- Conditions de continuité de la démarche dans le temps
- À retenir : Une démarche d'inclusion ne se mesure pas aux actions engagées mais aux changements constatés dans les décisions.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
• OPCO et plan de développement des compétences
• FAF et CFP
• France Travail
• Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 1 670 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr