MOBILITÉ INTERNE, MOBILITÉ INTERNATIONALE ET GESTION DES TALENTS

Entretiens de mobilité : explorer le projet, objectiver les compétences et orienter

Les entretiens de mobilité se transforment souvent en conversation de politesse. Le salarié exprime une envie floue, l'interlocuteur RH promet de transmettre et rien ne se passe. À l'inverse, certains projets sont encouragés sans vérification des compétences transférables et échouent en quelques mois. Ces 14 heures outillent l'entretien d'exploration et d'orientation, différent de l'entretien annuel comme de l'entretien RH de tension. Les participants apprennent à faire raconter le parcours, à en extraire des compétences transférables et à construire un parcours de passage avec des étapes datées.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
2 jours — 14 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 1 550 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Chargés de mobilité et de développement RH ainsi que responsables RH conseillers en évolution professionnelle et référents carrière.

PRÉREQUIS
Conduire des entretiens individuels dans un cadre RH ou d'accompagnement

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Situer l'entretien de mobilité par rapport aux autres entretiens du cycle RH
- Conduire un entretien d'exploration qui fait émerger les motivations et les contraintes
- Extraire d'un parcours les compétences transférables vers d'autres emplois
- Confronter le projet du salarié aux besoins réels de l'organisation
- Construire un parcours de passage avec des étapes des appuis et des échéances
- Restituer une orientation y compris lorsqu'elle ne correspond pas à la demande initiale

03 Programme détaillé

M1 Cadrer l'entretien de mobilité

- Ce que cet entretien est et n'est pas
- Articulation avec l'entretien annuel et l'entretien professionnel
- Rôle du RH entre le salarié le manager actuel et le manager d'accueil
- Information à donner sur les postes les processus et les délais
- Règles de confidentialité et engagement de moyens
- À retenir : Un entretien de mobilité engage l'organisation sur un processus et non sur un poste.

M2 Explorer le parcours et le projet

- Faire parler des situations plutôt que des envies
- Questionnement sur les réalisations et les contextes de travail appréciés
- Repérage des moteurs d'engagement et des sources de lassitude
- Clarification des contraintes géographiques familiales et financières
- Distinction entre fuite d'une situation et attrait pour un métier
- Mise en situation : Un entretien d'exploration est conduit en trinôme avec observation puis retour structuré.

M3 Objectiver les compétences et les écarts

- Du récit au référentiel
- Extraction des compétences à partir des situations racontées
- Comparaison avec les exigences des emplois visés
- Repérage des écarts réellement comblables à court terme
- Identification des compétences que le salarié sous-estime
- Cas pratique : Les participants analysent un parcours écrit et positionnent le candidat sur deux emplois cibles.

M4 Construire le parcours et restituer

- Transformer l'intention en étapes datées
- Choix des leviers entre formation immersion tutorat et mission temporaire
- Séquencement du parcours et points de vérification
- Restitution d'une orientation différente de la demande initiale
- Articulation avec les managers et suivi dans la durée
- Mise en situation : Chaque participant restitue à un salarié joué un projet jugé non réalisable en l'état.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
- OPCO et plan de développement des compétences
- FAF et CFP
- France Travail
- Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 1 550 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr