CONFÉRENCES PAIE ET RENDEZ-VOUS D'ACTUALITÉ

Évolutions réglementaires en paie : décrypter, paramétrer et déployer sans rupture

Les textes tombent en cours d'année et le paramétrage suit rarement au bon rythme. Une évolution mal comprise se propage à tous les bulletins et ne se découvre qu'au moment d'une régularisation lourde. Chacun lit les notes de son éditeur sans disposer d'une méthode pour mesurer ce qui change réellement dans son propre contexte. Cette journée de 7 heures s'adresse à des praticiens confirmés. Le participant apprend à lire un texte nouveau à en extraire les paramètres impactés à simuler l'effet sur des populations types puis à conduire la mise en production les contrôles associés et l'information des salariés sans rupture de service.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
1 jour — 7 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 1 100 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Responsables paie gestionnaires expérimentés référents paramétrage et experts-comptables en charge d'un pôle social.

PRÉREQUIS
Exercer une responsabilité de paramétrage ou de contrôle de la paie

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Analyser un texte nouveau pour en extraire les éléments impactant la paie
- Cartographier les rubriques et paramétrages affectés par une évolution
- Simuler l'effet d'un changement sur des populations de salariés types
- Planifier la mise en production et les contrôles associés
- Organiser l'information des salariés et des managers sur les changements visibles
- Documenter la décision retenue pour la justifier lors d'un contrôle

03 Programme détaillé

M1 Lire et qualifier un texte nouveau

- Du texte publié à la conséquence paie
- Repérage des sources officielles et des relais professionnels
- Distinction entre entrée en vigueur application et effet rétroactif éventuel
- Extraction des éléments chiffrés et des populations visées
- Questions à poser à l'éditeur du logiciel de paie
- À retenir : Une évolution mal datée coûte plus cher en régularisation qu'en paramétrage.

M2 Analyse d'impact et paramétrage

- Mesurer avant de basculer
- Cartographie des rubriques et paramètres concernés
- Identification des populations de salariés affectées
- Simulation sur des bulletins témoins et chiffrage des écarts
- Arbitrages à remonter à la direction
- Traçabilité des choix de paramétrage retenus
- Cas pratique : Les participants conduisent l'analyse d'impact d'une évolution apportée par le groupe.

M3 Déploiement et communication

- Mettre en production sans casse
- Planification de la bascule et des contrôles associés
- Contrôles de non régression sur la paie du mois
- Traitement des régularisations et de l'antériorité
- Information des salariés et appui aux managers
- Suivi des questions après la première paie concernée
- Mise en situation : Chaque participant rédige la note d'information destinée aux salariés concernés.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
- OPCO et plan de développement des compétences
- FAF et CFP
- France Travail
- Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 1 100 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr