EXCEL

Excel — Tableur avancé : modéliser, automatiser les calculs et auditer ses classeurs

Le classeur de pilotage a grossi par ajouts successifs. Des formules imbriquées sur dix niveaux pointent vers d'autres fichiers les liaisons se rompent et un écart reste inexpliqué depuis deux clôtures. Personne n'ose y toucher sauf son auteur qui passe ses fins de mois à le réparer. Ces 14 heures s'adressent à des utilisateurs déjà très à l'aise. Les participants remplacent les imbrications par des fonctions plus lisibles automatisent la préparation des données par un flux de transformation et construisent des modèles pilotés par des hypothèses isolées. L'audit et la fiabilisation d'un classeur existant closent le parcours.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
2 jours — 14 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 950 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Contrôleurs de gestion analystes responsables administratifs et financiers et utilisateurs confirmés d'un tableur.

PRÉREQUIS
Maîtrise des fonctions de recherche des tableaux croisés dynamiques et des références absolues.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Remplacer des formules imbriquées par des fonctions plus lisibles et maintenables
- Automatiser la préparation d'une donnée par un flux de transformation rejouable
- Construire un modèle de calcul piloté par des hypothèses isolées
- Auditer un classeur existant et localiser l'origine d'un écart
- Sécuriser un fichier partagé par des contrôles et des protections ciblées

03 Programme détaillé

M1 Fonctions avancées et calculs dynamiques

- Écrire moins pour dire mieux
- Fonctions de recherche récentes et gestion de l'absence de résultat
- Fonctions logiques et conditionnelles combinées
- Plages renvoyées dynamiquement et propagation des résultats
- Noms définis au service de la lisibilité des formules
- Atelier : Réécriture d'une formule imbriquée sur plusieurs niveaux en une version lisible.

M2 Préparation automatisée des données

- Nettoyer sans recommencer
- Import et transformation dans un flux enregistré
- Fusion et regroupement de plusieurs sources
- Dépivotage et normalisation des tableaux de restitution
- Actualisation et gestion des chemins de fichiers
- Cas pratique : Construction d'un flux qui consolide chaque mois trois exports de formats différents.

M3 Modélisation et simulation

- Piloter par les hypothèses
- Séparation des données des hypothèses et des résultats
- Tables d'hypothèses et scénarios comparés
- Recherche d'une valeur cible et arbitrages
- Documentation d'un modèle destiné à être repris
- Atelier : Construction d'un modèle budgétaire recalculé par la modification d'une seule hypothèse.

M4 Audit fiabilisation et partage

- Rendre le classeur défendable
- Repérage des antécédents et des dépendants d'une formule
- Détection des liaisons externes et des erreurs résiduelles
- Validation de saisie et protection ciblée des zones de calcul
- Gestion des versions d'un fichier partagé
- Mise en situation : Un écart inexpliqué doit être localisé puis expliqué à un responsable en fin d'exercice.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
- OPCO et plan de développement des compétences
- FAF et CFP
- France Travail
- Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 950 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 29/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr