ANIMATION DE FORMATION

Facilitation et intelligence collective : cadrer, animer et faire décider un groupe

Les ateliers collaboratifs se multiplient mais beaucoup se terminent sans décision. La parole est captée par quelques participants et les idées notées sur les murs ne sont jamais reprises. L'animateur se retrouve seul à porter la synthèse et le groupe repart sans engagement clair. Ces deux jours donnent une posture et des formats d'animation utilisables dès le retour. Le participant apprend à cadrer une demande avant l'atelier puis à choisir la séquence adaptée à l'objectif visé. Il s'entraîne à réguler un groupe difficile et à conclure sur des décisions tracées.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
2 jours — 14 h	**Présentiel**	**À partir de 1 528 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Formateurs animateurs d'ateliers managers chefs de projet et responsables ressources humaines amenés à faire travailler des groupes.

PRÉREQUIS
Avoir une pratique de l'animation de réunion ou de groupe même occasionnelle.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Clarifier avec le commanditaire l'objectif et le livrable attendu d'un atelier
- Concevoir une séquence d'animation adaptée au type de production visé
- Animer des formats de divergence et de convergence structurés
- Réguler les déséquilibres de parole et les tensions dans le groupe
- Conclure un atelier par des décisions et des engagements tracés

03 Programme détaillé

M1 Cadrer avant d'animer

- La qualité de l'atelier se joue avant la salle
- Entretien de cadrage avec le commanditaire
- Distinction entre consultation co-construction et décision
- Choix des participants et de leur légitimité sur le sujet
- Formulation de la question de travail soumise au groupe
- Atelier : Chaque participant conduit un entretien de cadrage joué puis reformule la question de travail de son atelier.

M2 Posture du facilitateur

- Tenir le cadre sans tenir le contenu
- Neutralité sur le fond et fermeté sur le processus
- Formulation des consignes et gestion du temps
- Écoute reformulation et relance sans orienter
- Gestion de sa propre expertise sur le sujet traité
- Mise en situation : Animation d'une séquence où le facilitateur est sollicité pour donner son avis sur le fond du sujet.

M3 Formats de production collective

- Choisir la séquence selon le livrable visé
- Alternance de temps individuels de sous-groupes et de plénière
- Formats de divergence pour élargir le champ des options
- Formats de convergence et méthodes de priorisation
- Production visuelle exploitable après la séance
- Atelier : Les participants conçoivent la séquence complète d'un atelier de trois heures à partir d'un objectif imposé.

M4 Réguler et conclure

- Sortir de la salle avec des engagements
- Traitement des monopolisateurs et des participants silencieux
- Gestion des désaccords et des enjeux de pouvoir
- Décision de groupe et niveaux d'accord acceptables
- Compte rendu des décisions et suites données
- Mise en situation : Chaque participant clôt un atelier où deux sous-groupes défendent des conclusions opposées.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
- OPCO et plan de développement des compétences
- FAF et CFP
- France Travail
- Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 1 528 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr