EXPÉRIENCE CLIENT (CX-UX)

Figma : structurer un parcours, maquetter une interface et prototyper

Les idées d'interface circulent en captures d'écran et en documents texte. Personne ne voit le parcours complet avant le développement et les retours arrivent quand le code est déjà écrit. Les allers-retours coûtent cher et l'expérience réelle de l'utilisateur reste hors du débat. Ces 14 heures partent de l'usage pour aller jusqu'au prototype. Le participant formalise un parcours utilisateur construit ses écrans dans Figma avec des composants réutilisables relie les écrans en prototype cliquable puis le fait tester et prépare la transmission aux développeurs.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
2 jours — 14 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 1 590 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Chefs de projet web chargés de communication graphistes et responsables de produit qui conçoivent des interfaces.

PRÉREQUIS
Utiliser couramment un outil de création graphique ou de maquettage et avoir participé à un projet web ou applicatif.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Formaliser un parcours utilisateur et ses points de friction
- Construire une maquette d'interface dans Figma à partir d'une grille
- Créer des composants et des variantes réutilisables
- Relier les écrans en prototype cliquable testable par un utilisateur
- Organiser un fichier Figma pour le partage et la reprise par un développeur

03 Programme détaillé

M1 Du besoin utilisateur au parcours

- Concevoir avant de dessiner
- Recueil des usages et des irritants
- Profils utilisateurs et scénarios d'usage
- Arborescence et parcours cible
- Zonage rapide des écrans clés
- Atelier : Les participants dessinent à la main le parcours cible de leur projet.

M2 Prendre en main Figma

- L'espace de travail et ses règles
- Pages cadres et calques
- Grilles contraintes et mise en page adaptative
- Styles de couleur et de typographie
- Bibliothèque de composants et variantes
- Travail à plusieurs sur un même fichier
- Cas pratique : Chaque participant reconstruit un écran existant avec des styles et des composants.

M3 Maquetter les écrans

- Des interfaces lisibles et cohérentes
- Hiérarchie visuelle et lecture de l'écran
- États des champs et des boutons
- Messages d'erreur et cas limites
- Contrastes et tailles au service de l'accessibilité
- Déclinaison sur téléphone et sur grand écran
- Atelier : Les participants maquettent trois écrans de leur parcours avec leurs différents états.

M4 Prototyper tester transmettre

- Confronter la maquette à l'usage
- Liens transitions et prototype cliquable
- Protocole d'un test utilisateur court
- Recueil et tri des observations
- Préparation du fichier pour le développement
- Suivi des versions et des retours
- Mise en situation : Chaque participant fait tester son prototype par un autre participant puis corrige deux écrans.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
- OPCO et plan de développement des compétences
- FAF et CFP
- France Travail
- Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 1 590 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr