CSE & SSCT

Formation SSCT — renouvellement de mandat

En cas de renouvellement de mandat, la formation en matière de santé, de sécurité et de conditions de travail est d'une durée minimale de trois jours pour chaque membre du comité. Ce programme actualise les connaissances et approfondit les missions de terrain à partir de l'expérience du mandat écoulé.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
21 h · 3 jours	**Présentiel ou distanciel**	**Sur devis**	**Inscription après entretien de cadrage ; dates fixées d'un commun accord.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Membres titulaires et suppléants du CSE, membres de la CSSCT, référents et représentants de proximité.

PRÉREQUIS
Être élu, désigné ou exercer une mission de prévention au sein de l'entreprise. Aucun autre prérequis, sauf mention contraire dans le programme.

EFFECTIF
Individuel ou 2 à 10

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Actualiser ses connaissances du cadre de la prévention.
- Tirer le bilan des actions menées au cours du mandat écoulé.
- Approfondir l'analyse des risques et des situations de travail.
- Renforcer la conduite des inspections et des enquêtes.
- Construire un plan d'actions pour le nouveau mandat.

03 Programme détaillé

M1 Jour 1 — Bilan et actualisation · 7 h 00

- Repartir de ce qui a été fait.
- Bilan du mandat écoulé : actions menées, résultats, obstacles.
- Évolutions récentes du cadre de la santé et de la sécurité au travail.
- Évolutions de l'entreprise : organisation, effectifs, risques nouveaux.
- Articulation entre CSE, CSSCT et représentants de proximité.
- Atelier — Établir le bilan du mandat écoulé et identifier les chantiers prioritaires.

M2 Jour 2 — Approfondir l'analyse des risques · 7 h 00

- Aller plus loin que le premier mandat.
- Risques émergents : organisation du travail, numérique, risques psychosociaux.
- Analyse approfondie d'une situation de travail complexe.
- Exploitation des indicateurs : accidents, absentéisme, turnover, alertes.
- Document unique : analyse critique et observations du CSE.
- Atelier — Analyser le document unique de son entreprise et formuler les observations.

M3 Jour 3 — Peser sur les décisions · 7 h 00

- De l'analyse à l'action.
- Consultations, avis motivés et argumentation en réunion.
- Droit d'alerte, danger grave et imminent, expertise.
- Négociation avec l'employeur sur les mesures de prévention.
- Communication auprès des salariés et retour sur les actions.
- Atelier — Construire le plan d'actions SSCT du nouveau mandat.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou distanciel

LIEU / FORMAT
Formation individuelle ou groupe de 2 à 10 participants, en intra-cabinet ou en inter-cabinets.

MÉTHODES MOBILISÉES
• Pédagogie active : apports courts, ateliers et mises en situation.
• Travail sur des dossiers et situations réels anonymisés.
• Fiches-outils, modèles et plan d'action.
• Animation par un formateur expert du domaine.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• Analyse du besoin et recueil des attentes.
• Évaluation continue au fil des ateliers.
• Évaluation des acquis en fin de formation.
• Émargement, satisfaction et attestation individuelle.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation individuelle de fin de formation. Les durées, les conditions de financement et les exigences d'agrément applicables sont vérifiées au regard des textes en vigueur avant le démarrage de chaque action.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription après entretien de cadrage ; dates fixées d'un commun accord.

DÉLAI D'ACCÈS
Inscription après entretien de cadrage ; dates fixées d'un commun accord.

FINANCEMENTS POSSIBLES
• OPCO

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Tarif	Individuel ou 2 à 10	**Sur devis**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Besoins spécifiques étudiés en amont avec notre référent handicap.

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr