ANIMER UNE FORMATION

Former avec l'intelligence artificielle : produire, personnaliser et encadrer

Les outils génératifs sont déjà entrés dans le travail des formateurs. Ils produisent vite un plan un questionnaire ou un cas pratique. Ils produisent aussi des contenus plausibles mais faux et des exemples hors contexte. La question n'est plus de savoir s'il faut les utiliser mais comment garder la responsabilité de ce que l'on diffuse. Ces 21 heures portent sur l'usage de ces outils par le formateur. Les participants apprennent à formuler des demandes précises à contrôler ce qui leur est renvoyé à produire des activités exploitables et à personnaliser l'accompagnement. Un temps distinct est consacré aux données confiées aux outils et à la transparence vis-à-vis des participants.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
3 jours — 21 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 2 190 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Formateurs concepteurs pédagogiques et responsables de formation qui souhaitent utiliser les outils d'intelligence artificielle dans leur pratique.

PRÉREQUIS
Pratiquer la conception ou l'animation de formations.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Formuler une demande précise à un outil génératif et l'affiner par itérations
- Contrôler la validité pédagogique d'un contenu produit par un outil
- Produire des supports et des activités de formation avec l'appui de ces outils
- Adapter un contenu à différents niveaux de public à partir d'une base commune
- Identifier les données qu'il ne faut pas confier à un outil externe
- Expliquer aux participants la part d'outil utilisée dans la conception

03 Programme détaillé

M1 Capacités et limites des outils génératifs

- Ce qu'ils savent faire et pas
- Nature des contenus produits et raisons des erreurs
- Tâches de formateur où l'apport est réel
- Tâches où l'outil fait perdre du temps
- Vocabulaire nécessaire pour dialoguer avec les équipes internes
- À retenir : Un contenu produit par un outil est une proposition à vérifier et jamais un support validé.

M2 Formuler et affiner ses demandes

- La précision fait le résultat
- Éléments à fournir pour obtenir un résultat exploitable
- Description du public du contexte et du format attendu
- Enchaînement des relances pour améliorer une production
- Conservation et réutilisation des demandes efficaces
- Atelier : Les participants font produire un même contenu avec deux niveaux de précision et comparent les résultats.

M3 Production de supports et d'activités

- Gagner du temps sur la matière
- Génération de cas pratiques et de mises en situation
- Rédaction de questions d'évaluation et de leurs corrigés
- Reformulation d'un contenu existant pour un autre public
- Contrôle systématique avant intégration dans un support
- Cas pratique : Chacun produit un cas pratique avec un outil puis le corrige jusqu'à le rendre utilisable en salle.

M4 Personnalisation et accompagnement des apprenants

- Adapter sans multiplier le travail
- Déclinaison d'un contenu selon le niveau des participants
- Aide à la préparation de retours individualisés
- Usage de ces outils par les apprenants eux-mêmes
- Consignes à donner pour un usage qui ne remplace pas l'effort d'apprentissage
- Atelier : Les participants déclinent une même séquence pour deux publics de niveaux différents.

M5 Cadre responsable

- Données transparence et responsabilité
- Informations à ne pas transmettre à un outil externe
- Question des contenus sources et de leur réutilisation
- Information des participants sur les outils mobilisés
- Règles internes à poser dans un organisme de formation
- Atelier : Le groupe rédige une charte d'usage des outils génératifs applicable à son activité de formation.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
• OPCO et plan de développement des compétences
• FAF et CFP
• France Travail
• Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 2 190 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr