FONDAMENTAUX DE LA GESTION DE PROJET AGILE

Gestion de projet hybride : combiner les jalons, cadencer et arbitrer

Rares sont les projets entièrement prédictifs ou entièrement agiles. Les équipes travaillent en itérations tandis que la direction attend des jalons datés et un budget engagé. Faute de règles explicites, chacun improvise un mélange instable : des rituels agiles sans autonomie réelle ou un planning figé que les itérations contredisent. Ces quatorze heures s'adressent à des praticiens connaissant déjà les deux approches. Elles portent sur l'assemblage lui-même : distinguer ce qui relève du prédictif et de l'adaptatif, articuler les cadences, faire cohabiter les indicateurs et tenir une gouvernance unique. Les bases de l'agilité ne sont pas reprises.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
2 jours — 14 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 1 750 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Chefs de projet expérimentés, responsables de programme, responsables de bureau des projets et accompagnateurs d'équipes mixtes.

PRÉREQUIS
Pratique de la gestion de projet classique et connaissance des principes agiles

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Diagnostiquer la part d'incertitude de chaque lot d'un projet
- Répartir les lots entre conduite prédictive et conduite adaptative
- Articuler les cadences d'itération avec les jalons contractuels
- Concilier les indicateurs d'avancement issus des deux approches
- Définir les règles de gouvernance et d'arbitrage du dispositif hybride

03 Programme détaillé

M1 Diagnostic du projet

- Identifier ce qui peut être figé
- Analyse de l'incertitude du besoin et de la solution
- Contraintes contractuelles et réglementaires
- Maturité des équipes et de l'organisation
- Choix de l'approche lot par lot
- Atelier : Chaque participant qualifie les lots de son projet et justifie l'approche retenue pour chacun.

M2 Architecture du dispositif hybride

- Faire tenir ensemble deux logiques
- Découpage en lots prédictifs et adaptatifs
- Interfaces et dépendances entre lots
- Articulation des cadences et des jalons
- Rôles et responsabilités dans le dispositif
- Cas pratique : Les sous-groupes conçoivent le dispositif d'un projet mêlant développement logiciel et déploiement matériel.

M3 Pilotage et indicateurs

- Mesurer sans doubler le reporting
- Indicateurs prédictifs et indicateurs de flux
- Consolidation d'un avancement global crédible
- Reprévision à partir des retours d'itération
- Communication vers un comité classique
- Cas pratique : Le groupe construit un tableau de bord unique à partir d'indicateurs issus des deux approches.

M4 Gouvernance et arbitrages

- Décider quand les logiques s'opposent
- Instances et rythme de décision
- Traitement d'une demande de changement en cours d'itération
- Arbitrage entre contenu délai et budget
- Charte de fonctionnement du dispositif
- Mise en situation : Un comité tranche une demande client arrivée en milieu d'itération sur un lot contractualisé.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
- OPCO et plan de développement des compétences
- FAF et CFP
- France Travail
- Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 1 750 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr