CONTRÔLE DE GESTION PAR SECTEUR OU PAR ACTIVITÉ

Gestion des coûts d'un projet : estimer, budgéter et maîtriser les dérives

Sur un projet les dépenses engagées n'apparaissent dans la comptabilité qu'après plusieurs semaines. Le chef de projet constate donc la dérive une fois qu'elle est consommée et l'explication arrive trop tard pour le comité de pilotage. Les estimations initiales sont par ailleurs rarement révisées alors que le contenu du projet évolue. Ces deux jours traitent le coût comme un objet de pilotage continu. Vous travaillez les méthodes d'estimation puis la construction du budget par lot et le suivi de l'avancement physique ainsi que la prévision du coût final et son explication aux commanditaires.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
2 jours — 14 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 1 880 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Chefs de projet et responsables de lots ainsi que contrôleurs de gestion projet et responsables techniques engagés sur un budget.

PRÉREQUIS
Avoir une pratique de la conduite de projet ou du suivi budgétaire d'opérations.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Estimer le coût d'un projet selon plusieurs méthodes
- Construire un budget de projet découpé par lot de travaux
- Suivre les engagements distinctement des dépenses comptabilisées
- Mesurer l'avancement physique et le rapprocher des coûts consommés
- Prévoir le coût final du projet et alerter le comité de pilotage

03 Programme détaillé

M1 Estimation des coûts

- Chiffrer avant de s'engager
- Méthodes d'estimation par analogie et par décomposition
- Prise en compte des incertitudes et des provisions
- Coûts internes et coûts externes du projet
- Révision de l'estimation aux jalons du projet
- Atelier : Chaque participant estime le coût d'un projet selon deux méthodes et compare les résultats.

M2 Budget et structure de coûts
- Organiser le suivi dès le départ
- Découpage du projet en lots de travaux
- Affectation des coûts et codification analytique
- Budget de référence et budget révisé
- Traitement des demandes de modification du contenu
- Cas pratique : Le groupe structure le budget d'un projet à partir de son découpage en lots.

M3 Suivi des engagements et de l'avancement
- Voir la dérive avant la facture
- Distinction entre engagement dépense et facture reçue
- Mesure de l'avancement physique par lot
- Rapprochement entre avancement et coûts consommés
- Indicateurs d'alerte utilisables en cours de projet
- Atelier : Les participants rapprochent l'avancement physique et les coûts d'un projet en cours.

M4 Prévision du coût final et reporting
- Annoncer tôt et argumenter
- Construction de la prévision de coût à terminaison
- Scénarios de fin de projet et marges restantes
- Préparation de l'alerte au comité de pilotage
- Bilan de fin de projet et retour d'expérience
- Mise en situation : Un participant annonce une dérive de coûts à un comité de pilotage joué par le groupe.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
- OPCO et plan de développement des compétences
- FAF et CFP
- France Travail
- Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 1 880 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr