RSE - DÉVELOPPEMENT DURABLE

Green IT : situer l'empreinte du numérique, allonger la durée de vie et alléger

Les campagnes internes invitent à supprimer des messages pendant que le parc d'équipements est renouvelé tous les trois ans. L'effort porte sur ce qui se voit alors que l'essentiel se joue ailleurs. Les acheteurs les informaticiens et les utilisateurs agissent chacun de leur côté sans lecture commune de l'empreinte réelle. Ce module d'une heure remet les ordres de grandeur en place. Le participant situe le poids respectif de la fabrication de l'usage et des infrastructures puis retient deux gestes applicables dans son service en nommant qui les porte.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
0,14 jour — 1 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 240 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Responsables informatiques et acheteurs ainsi que référents RSE et utilisateurs souhaitant réduire l'empreinte environnementale des équipements et des usages numériques.

PRÉREQUIS
Aucun prérequis

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Situer le poids respectif de la fabrication de l'usage et des infrastructures
- Repérer les équipements dormants et les renouvellements évitables
- Intégrer des critères de durabilité dans une décision d'achat de matériel
- Organiser le réemploi et la fin de vie des équipements
- Identifier les usages numériques sur lesquels une réduction a un effet réel

03 Programme détaillé

M1 L'empreinte du numérique

- Savoir où elle se joue
- Répartition entre fabrication des équipements usage et infrastructures
- Poids des terminaux comparé à celui des centres de données
- Notions de cycle de vie et de fin de vie d'un équipement
- Idées reçues sur les gestes qui comptent réellement
- À retenir : La fabrication des équipements pèse davantage que leur consommation pendant la période d'usage.

M2 Agir sur les équipements

- Allonger la durée de vie du parc
- Politique d'achat et critères de durabilité des matériels
- Maintenance réemploi et reconditionnement
- Gestion du parc et repérage des équipements dormants
- Filières de collecte en fin de vie
- Cas pratique : Les participants examinent un parc type et repèrent les équipements à conserver plus longtemps.

M3 Agir sur les usages et les services

- Réduire ce qui est produit et stocké
- Tri et allègement des données et des messageries
- Sobriété dans les visioconférences et les envois de fichiers
- Conception de sites et de documents moins lourds
- Sensibilisation des équipes sans culpabilisation
- Atelier : Chaque participant retient deux gestes applicables dans son service et nomme qui les porte.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
• OPCO et plan de développement des compétences
• FAF et CFP
• France Travail
• Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF

Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 240 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr