IA - INTELLIGENCE ARTIFICIELLE

IA et outils métiers : connecter, automatiser et sécuriser ses flux CRM et ERP

Les assistants génératifs restent à l'écart du système d'information : les commerciaux recopient une fiche client dans une fenêtre de discussion, la réponse revient dans un autre outil et rien n'est tracé dans le CRM. La valeur se perd entre deux copies manuelles et des données sensibles circulent sans contrôle. Ces 7 heures traitent la connexion technique et son cadrage organisationnel. Le participant apprend à repérer les points d'entrée d'un CRM ou d'un ERP, à faire circuler des données par des interfaces applicatives, à insérer un traitement par modèle dans un processus existant puis à cadrer les droits et la traçabilité de ces échanges.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
1 jour — 7 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 980 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Administrateurs d'applications responsables des systèmes d'information et référents techniques chargés d'intégrer l'IA aux outils existants.

PRÉREQUIS
Connaissance de l'administration d'un CRM ou d'un ERP et notions d'interfaces applicatives.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Repérer les points d'entrée exploitables d'un CRM ou d'un ERP
- Faire circuler des données par des interfaces applicatives et des événements
- Insérer un traitement par modèle dans un processus métier existant
- Cadrer les droits d'accès et la traçabilité des échanges
- Évaluer le coût et la charge de maintenance d'une intégration

03 Programme détaillé

M1 Cartographier les flux

- Où brancher l'IA sans tout refaire
- Inventaire des objets et des champs exploitables
- Événements déclencheurs disponibles dans l'outil
- Sensibilité des données manipulées
- Choix entre traitement immédiat et traitement différé
- Atelier : Chaque participant cartographie un processus de son outil métier et repère deux points d'insertion.

M2 Construire l'intégration

- Faire circuler les données
- Interfaces applicatives authentification et quotas
- Formats d'échange et correspondance des champs
- Traitement par modèle et sortie structurée
- Écriture contrôlée dans l'outil métier
- Gestion des erreurs et des relances
- Cas pratique : Une fiche client est enrichie automatiquement puis le résultat est réécrit dans l'outil source.

M3 Sécuriser et exploiter

- Tenir dans la durée
- Droits d'accès et cloisonnement par profil
- Journalisation des appels et des écritures
- Validation humaine sur les actions sensibles
- Suivi des coûts et des volumes
- Versions des outils et dette d'intégration
- Mise en situation : Le groupe arbitre les actions qui exigent une validation humaine avant écriture.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
• OPCO et plan de développement des compétences
• FAF et CFP
• France Travail
• Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 980 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr