CONSOLIDATION - NORMES IFRS

IAS 38 : qualifier les phases de R&D, activer les coûts et suivre l'actif

Les équipes projet et la comptabilité ne parlent pas le même langage sur la recherche et le développement. Le chef de projet annonce un démarrage pendant que le comptable cherche la date à laquelle les critères d'activation sont réunis. Les feuilles de temps ne distinguent pas les phases et les coûts indirects sont incorporés sans justification. Ce workshop de trois heures à distance porte sur le traitement des projets de recherche et développement selon IAS 38. Le participant distingue la phase de recherche de la phase de développement, vérifie les critères d'activation, détermine les coûts incorporables et organise le suivi de l'actif jusqu'à son amortissement.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
0,43 jour — 3 h	**À distance**	**À partir de 650 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Comptables consolideurs responsables comptables et contrôleurs de gestion intervenant sur des projets de développement.

PRÉREQUIS
Connaître les principes généraux des normes internationales.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Distinguer la phase de recherche de la phase de développement d'un projet
- Vérifier la réunion des critères d'activation d'un projet de développement
- Déterminer les coûts incorporables au coût de l'actif incorporel
- Fixer la durée et le mode d'amortissement de l'actif activé
- Documenter les choix retenus à destination de l'auditeur

03 Programme détaillé

M1 Frontière entre recherche et développement

- Dater le basculement
- Définition des deux phases et conséquences comptables
- Indices permettant de situer le basculement
- Cas des projets menés par étapes successives
- Documentation de la date retenue
- Cas pratique : Trois projets sont examinés pour situer la date de passage en phase de développement.

M2 Critères d'activation et coûts incorporables

- Activer ce qui peut l'être
- Conditions à réunir pour activer les dépenses de développement
- Coûts directs temps passé et coûts indirects
- Dépenses expressément exclues du coût de l'actif
- Traitement des dépenses engagées avant la date d'activation
- Atelier : Les participants reconstituent le coût activable d'un projet à partir des feuilles de temps.

M3 Suivi de l'actif et documentation

- Tenir l'actif dans la durée
- Durée d'utilité et mode d'amortissement retenus
- Indices de perte de valeur et arrêt anticipé du projet
- Informations à fournir en annexe
- Constitution du dossier de justification
- Atelier : Le groupe construit la note de justification d'une activation destinée aux commissaires aux comptes.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
À distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
• OPCO et plan de développement des compétences
• FAF et CFP
• France Travail
• Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF

Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 650 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 29/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr