CONSOLIDATION - NORMES IFRS

IFRS 18 : structurer le compte de résultat, ventiler et publier les indicateurs

La présentation des états financiers était jusqu'ici largement laissée au choix du préparateur, ce qui rendait la comparaison entre sociétés difficile et laissait prospérer des indicateurs maison peu documentés. IFRS 18 reprend la main sur la structure du compte de résultat, sur les sous-totaux obligatoires et sur le statut des mesures de performance définies par la direction. Cette journée prépare la mise en œuvre. Les sept heures traitent le classement des produits et des charges par catégories, les sous-totaux à présenter, les règles d'agrégation et de ventilation de l'information, ainsi que l'encadrement des indicateurs de performance publiés par l'entreprise.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
1 jour — 7 h	**Présentiel**	**À partir de 990 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Directeurs financiers, responsables comptables, consolideurs, responsables de la communication financière et auditeurs.

PRÉREQUIS
Participer à la production ou à la revue d'états financiers en normes IFRS.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Classer les produits et les charges dans les catégories prévues par IFRS 18
- Construire les sous-totaux obligatoires du compte de résultat
- Appliquer les principes d'agrégation et de ventilation aux postes et aux notes annexes
- Identifier les indicateurs de performance définis par la direction qui entrent dans le champ de la norme
- Documenter et rapprocher ces indicateurs des agrégats normés
- Anticiper les effets de la norme sur la communication financière et sur les systèmes

03 Programme détaillé

M1 Structure du compte de résultat

- Ranger chaque produit et chaque charge
- Catégories de classement des produits et des charges
- Sous-totaux à présenter obligatoirement
- Cas des entités dont l'activité principale est le financement ou l'investissement
- Classement des produits et charges liés aux participations
- Présentation des charges par nature ou par fonction
- Cas pratique : Le groupe reclasse le compte de résultat d'une société industrielle selon les catégories de la norme.

M2 Agrégation ventilation et notes annexes

- Donner le bon niveau de détail
- Principes d'agrégation et de ventilation de l'information
- Choix des libellés et traitement des postes divers
- Articulation entre états primaires et notes annexes
- Informations sur les charges par nature lorsque la présentation est par fonction
- Effets sur l'état des flux de trésorerie
- Atelier : Chaque participant examine un poste divers de ses propres états et propose une ventilation argumentée.

M3 Indicateurs de performance définis par la direction

- Encadrer les agrégats publiés hors normes
- Définition et périmètre des mesures concernées
- Obligation de rapprochement avec les sous-totaux normés
- Documentation des retraitements et cohérence d'un exercice à l'autre
- Conséquences sur les communiqués et les présentations aux investisseurs
- Chantier de mise en œuvre systèmes et calendrier
- Mise en situation : Les participants construisent le tableau de rapprochement d'un indicateur maison avec un sous-total normé.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
- OPCO et plan de développement des compétences
- FAF et CFP
- France Travail
- Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 990 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 29/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr