SUITE ADOBE

Illustrator intermédiaire : construire des illustrations, infographies et logos

Beaucoup d'utilisateurs d'Illustrator dessinent correctement mais produisent des fichiers difficiles à reprendre : tracés multipliés, calques sans nom, couleurs hors charte, logo impossible à décliner en petit format. Le temps gagné au dessin est perdu à la reprise et le résultat se dégrade à l'impression ou à l'export. Ces deux jours consolident la pratique du dessin vectoriel. Le participant reprend les outils de tracé et de mise en forme, apprend à construire un logo déclinable, structure une infographie lisible et fiabilise ses exports pour l'impression comme pour l'écran. Chaque notion est travaillée sur un fichier qu'il devra pouvoir rouvrir et modifier.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
2 jours — 14 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 1 000 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Graphistes débutants, chargés de communication, assistants marketing et toute personne produisant des visuels vectoriels dans le cadre de son activité.

PRÉREQUIS
Utiliser Illustrator de façon régulière et maîtriser les outils de sélection de tracé et de texte.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Construire des tracés propres et modifiables avec la plume et les outils de forme
- Combiner les objets avec les fonctions de pathfinder et les formes composées
- Gérer la couleur les dégradés et les attributs d'aspect de façon réutilisable
- Concevoir un logo et ses déclinaisons pour différents supports
- Mettre en forme une infographie lisible et préparer les exports adaptés

03 Programme détaillé

M1 Tracés et construction d'objets

- Dessiner juste et modifiable
- Maîtrise de la plume des points d'ancrage et des courbes
- Formes de base alignement et distribution précise
- Pathfinder formes composées et création d'objets
- Outils de déformation de transformation et de répétition
- Organisation en calques et groupes nommés
- Atelier : Les participants reproduisent une icône existante en un minimum de tracés puis échangent leurs fichiers pour les modifier.

M2 Couleur et aspect

- Obtenir une mise en forme réutilisable
- Nuancier couleurs globales et création d'une gamme cohérente
- Dégradés dégradés de forme et filet
- Attributs d'aspect contours multiples et effets
- Styles graphiques et symboles
- Choix entre quadrichromie et ton direct selon la destination
- Cas pratique : Le groupe applique une charte couleur imposée à une illustration puis la décline sur fond sombre sans reprise manuelle.

M3 Logo et déclinaisons

- Un signe qui tient à toutes les tailles
- Construction géométrique et zones de protection
- Traitement de la typographie et vectorisation du texte
- Déclinaisons monochrome fond sombre et format réduit
- Contrôle de la lisibilité aux petites dimensions
- Constitution d'un jeu de fichiers livrables
- Atelier : Chaque participant construit un logo simple puis en produit les déclinaisons imposées par un cahier des charges.

M4 Infographie et export

- Rendre l'information lisible puis la livrer
- Structuration visuelle d'une information chiffrée ou d'un processus
- Création de pictogrammes cohérents entre eux
- Gestion des images importées et des liens
- Exports pour impression pour le web et pour intégration dans d'autres logiciels
- Vérification avant livraison
- Mise en situation : Un participant livre son infographie à un autre qui doit la modifier et l'exporter sans explication préalable.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
- OPCO et plan de développement des compétences
- FAF et CFP
- France Travail
- Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 1 000 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 29/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr