DROIT SOCIAL

Index égalité femmes-hommes : calculer les indicateurs, publier et corriger

Le calcul de l'index repose sur des choix méthodologiques rarement documentés : périmètre retenu effectif pris en compte regroupement des postes comparables. Une erreur de périmètre modifie le résultat publié. Lorsque le score est contesté ou qu'un contrôle survient l'entreprise doit retrouver sa logique de calcul et la justifier indicateur par indicateur. Ce module e-learning au format court place le participant en situation de décision à chaque étape. Vous constituez le périmètre. Vous traitez les cas particuliers qui faussent les regroupements. Vous interprétez le score obtenu et identifiez les mesures correctives à engager ainsi que les risques attachés à une publication incomplète.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
0,43 jour — 3 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 570 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Responsables RH responsables rémunération contrôleurs de gestion sociale et juristes chargés du calcul de l'index.

PRÉREQUIS
Maîtriser les données de rémunération de son entreprise.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Délimiter le périmètre et l'effectif à retenir pour le calcul
- Calculer chaque indicateur de l'index selon la méthode applicable
- Traiter les situations particulières qui faussent les regroupements de postes
- Interpréter le score obtenu et le rapprocher des écarts constatés
- Définir les mesures correctives et les modalités de publication

03 Programme détaillé

M1 Périmètre et préparation des données

- Décider avant de calculer
- Effectif à prendre en compte et dates de référence
- Salariés écartés du calcul et justification des choix
- Constitution des groupes de postes comparables
- Fiabilisation des données de rémunération
- Atelier : Le participant constitue le périmètre de calcul et arbitre les cas d'exclusion.

M2 Calcul des indicateurs

- Suivre la méthode jusqu'au score
- Écart de rémunération et méthode de comparaison
- Écarts de taux d'augmentation et de promotion
- Situation des salariées au retour de congé maternité
- Répartition des plus hautes rémunérations
- Cas pratique : Le participant calcule les indicateurs d'une entreprise fictive aux données imparfaites.

M3 Publication mesures et risques

- Assumer le résultat publié
- Publication du score et des indicateurs
- Information des représentants du personnel
- Mesures de correction et de rattrapage
- Risques encourus en cas de publication incomplète
- À retenir : Un index publié sans traçabilité du calcul est difficile à défendre lors d'un contrôle.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
• OPCO et plan de développement des compétences
• FAF et CFP
• France Travail
• Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF

Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 570 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr