MANAGEMENT D'ÉQUIPE

Intelligence collective : cadrer, animer et exploiter les travaux du groupe

Réunir une équipe ne suffit pas à produire une réflexion collective. Les échanges se concentrent sur quelques participants, les idées se perdent faute de trace, et la séance se termine sans que personne sache ce qui a été décidé ni qui fait quoi. La répétition de ces réunions installe durablement le désintérêt. Ces deux jours donnent les moyens d'organiser un travail de groupe qui aboutit. Vous choisissez un format d'animation en fonction de l'objectif, vous cadrez la règle de décision, vous conduisez les temps de divergence et de convergence et vous transformez les productions en décisions suivies.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
2 jours — 14 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 1 528 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Managers d'équipe, chefs de projet et responsables amenés à animer des groupes de travail ou des séances de réflexion collective.

PRÉREQUIS
Aucun prérequis

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Choisir le format d'animation correspondant à l'objectif de la séance
- Cadrer une séance collective en précisant la règle de décision
- Conduire les temps de divergence puis de convergence d'un groupe
- Réguler les comportements qui bloquent la participation
- Transformer les productions du groupe en décisions suivies d'effet
- Évaluer la pertinence d'un travail collectif avant de le lancer

03 Programme détaillé

M1 Quand le collectif produit mieux

- Conditions et limites
- Sujets qui se prêtent à un travail collectif et sujets qui n'en relèvent pas
- Effets de conformité et de domination dans un groupe
- Clarification de la règle de décision avant la séance
- Place du manager quand il anime sa propre équipe
- À retenir : Annoncer une décision déjà prise sous forme de travail collectif détruit la confiance pour les séances suivantes.

M2 Cadrer et préparer la séance

- Objectif, participants, déroulé
- Formulation de la question soumise au groupe
- Choix des participants et de la durée
- Construction d'un déroulé en séquences
- Préparation des supports et de l'espace de travail
- Cas pratique : Les participants rédigent la question de départ et le déroulé d'une séance qu'ils doivent animer prochainement.

M3 Animer la production

- Divergence, convergence, décision
- Techniques de production d'idées en sous-groupes
- Regroupement et hiérarchisation des propositions
- Méthodes de convergence et de choix
- Traitement des désaccords persistants
- Atelier : Un sujet réel est traité en une heure du recueil des idées jusqu'au choix final argumenté.

M4 Réguler et faire vivre les décisions

- Posture de facilitation et suites
- Gestion des comportements qui bloquent le groupe
- Relance d'un groupe silencieux
- Compte rendu utile et engagements nommés
- Suivi des décisions et retour aux participants
- Mise en situation : Un animateur doit relancer un groupe dont deux membres monopolisent la parole et un troisième s'est retiré.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
- OPCO et plan de développement des compétences
- FAF et CFP
- France Travail
- Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 1 528 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr