DÉMARCHE RSE

ISO 26000 : maîtriser la norme, construire et piloter sa démarche RSE

Beaucoup de démarches RSE s'arrêtent après la rédaction d'une charte. Les engagements sont affichés sans plan d'action chiffré et les parties prenantes ne sont consultées qu'une fois. Faute de pilotage la démarche s'essouffle et devient difficile à défendre auprès des clients comme des salariés. Cette formation est consacrée au déploiement interne d'une démarche à partir d'ISO 26000 et non à la comparaison des référentiels du marché. En deux jours le participant réalise un diagnostic au regard des questions centrales puis hiérarchise ses enjeux avec ses parties prenantes. Il construit un plan d'action assorti d'indicateurs et organise le pilotage.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
2 jours — 14 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 1 725 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Responsables RSE chefs de projet développement durable responsables qualité et membres de comités de direction.

PRÉREQUIS
Exercer une responsabilité permettant d'engager ou d'animer une démarche au sein de son organisation.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Réaliser un diagnostic de l'organisation au regard des questions centrales de la norme
- Cartographier les parties prenantes et organiser leur consultation
- Hiérarchiser les enjeux de responsabilité sociétale selon leur importance pour l'organisation
- Construire un plan d'action assorti de responsables et d'échéances
- Définir des indicateurs de suivi proportionnés aux moyens disponibles
- Organiser le pilotage et l'évaluation périodique de la démarche

03 Programme détaillé

M1 Lecture opérationnelle de la norme

- Traduire les questions centrales en sujets internes
- Questions centrales et domaines d'action associés
- Principes de comportement attendus de l'organisation
- Application des lignes directrices à une structure de taille moyenne
- Articulation avec les engagements déjà pris par la direction
- À retenir : Les questions centrales sont un cadre d'analyse et non une liste d'actions à cocher.

M2 Diagnostic et parties prenantes

- Partir de la situation réelle
- Méthode de diagnostic interne et collecte des pratiques existantes
- Cartographie des parties prenantes et de leur influence
- Organisation d'un dialogue utile et non protocolaire
- Hiérarchisation des enjeux selon leur importance pour l'organisation
- Cas pratique : Les participants conduisent le diagnostic de leur organisation et en tirent trois enjeux prioritaires.

M3 Plan d'action et engagement interne

- Faire passer la démarche dans les métiers
- Traduction des enjeux en actions concrètes et responsables identifiés
- Mobilisation des directions opérationnelles et des managers
- Intégration aux processus existants plutôt que création d'un circuit parallèle
- Budget moyens et arbitrages à soumettre à la direction
- Atelier : Chaque participant construit le plan d'action d'un enjeu prioritaire avec responsables et échéances.

M4 Pilotage et évaluation

- Tenir la démarche dans la durée
- Choix d'indicateurs proportionnés et fiables
- Revue périodique de la démarche avec la direction
- Évaluation des résultats et ajustement des objectifs
- Communication interne sur les avancées et les difficultés
- Mise en situation : Un bilan annuel de démarche RSE est présenté à un comité de direction qui en conteste le coût.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
- OPCO et plan de développement des compétences
- FAF et CFP
- France Travail
- Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 1 725 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr